



INSTITUTO
ESTATAL ELECTORAL
y de Participación Ciudadana de Oaxaca.

**INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL Y DE
PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE OAXACA.**

**COMITÉ DE ADQUISICIONES,
ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS.**

**ACTA DE SESIÓN EXTRAORDINARIA.
4 DE FEBRERO DE 2025 18:00 HORAS**

En la Ciudad de Oaxaca de Juárez, Oaxaca, siendo las dieciocho horas con dieciocho minutos del día cuatro de febrero de dos mil veinticinco; de conformidad con lo dispuesto en los artículos 46 fracción VI de la Ley de Instituciones y Procedimientos Electorales del Estado de Oaxaca, 15, 16, 17 y 19 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca; se convocó a las personas integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, para la celebración de Sesión Extraordinaria de esta misma fecha; por lo que de manera virtual, se reunieron los siguientes integrantes:-----

Licda. Elizabeth Sánchez González Presidenta del Comité

Mtra. Luisa Rebeca Garza López Secretaria Ejecutiva y Secretaria Técnica del Comité.

Mtra. Carolina María Vásquez García Directora Ejecutiva de Educación Cívica y Ética y Vocal del Comité.

Lic. Miguel Ángel García Onofre Director de Partidos Políticos, Prerrogativas y Candidaturas Independientes y Vocal del Comité.



INSTITUTO
ESTATAL ELECTORAL
y de Participación Ciudadana de Oaxaca.

Licda. Magaly Legaria Ortega

Encargada de Despacho de la Dirección Ejecutiva de Organización y Capacitación Electoral y Vocal del Comité.

Mtra. Ariadna Cruz Ortiz

Encargada de Despacho de la Dirección Ejecutiva de Sistemas Normativos Indígenas y Vocal del Comité.

Mtro. José Izcóatl Bautista Bello

Coordinador Administrativo y Vocal del Comité.

L.C.P Rosa Elia Vásquez Flores

Contralora General y Comisaria del Comité.

Previa verificación de la asistencia de los integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, la Secretaria Técnica, declaró la existencia del quórum legal. _____

Enseguida, la Licda. Elizabeth Sánchez González, Presidenta del Comité, instaló formalmente la sesión solicitó a la Secretaria Técnica, poner a consideración el orden del día: _____



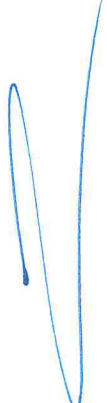
La Mtra. Luisa Rebeca Garza López, Secretaria Técnica del Comité y procedió a dar lectura al siguiente: _____

_____ORDEN DEL DÍA_____

1. Proyecto de Acuerdo IEEPCO/CAAS/05/2025, del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca, por el que se aprueba la actualización del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, para el ejercicio fiscal 2025.



INSTITUTO
ESTATAL ELECTORAL
y de Participación Ciudadana de Oaxaca.




- 
2. Proyecto de Acuerdo IEEPCO/CAAS/06/2025, del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca, por el que se aprueba la contratación de póliza de seguro anual para 21 vehículos del parque vehicular del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca, bajo la modalidad de adjudicación directa.
 3. Proyecto de Acuerdo IEEPCO/CAAS/07/2025, del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca, por el que se dictaminan las bases y anexos técnicos y se autoriza el procedimiento de Invitación Restringida no. IEEPCO-CAAS-IR-02-2025, relativo a la contratación del servicio de limpieza para las oficinas del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca.
- 
- 

En seguida, la Licda. Elizabeth Sánchez González, Presidenta del Comité, procedió a poner en consideración el proyecto del orden del día, y al mismo tiempo exhortó a los demás integrantes a hacer uso de la voz. _____

La Mtra. Luisa Rebeca Garza López, Secretaria Técnica del Comité, consultó a los integrantes del Comité, manifestaran en forma económica, si era de aprobarse el proyecto de orden del día puesto a su consideración, levantando la mano quienes estuvieran por la afirmativa, resultando aprobado por unanimidad de votos. _____

Continuando con la sesión, la Mtra. Luisa Rebeca Garza López, Secretaria Técnica del Comité, solicitó la autorización de la Presidenta del Comité, para consultar la dispensa de la lectura de los proyectos de acuerdo referidos en el orden del día, en virtud de haberse circulado con antelación. _____

La Licda. Elizabeth Sánchez González, Presidenta del Comité, autorizó la consulta de la dispensa de la lectura de los proyectos de acuerdo referidos en el orden del día, circulados con antelación a los integrantes del Comité. _____





INSTITUTO
ESTATAL ELECTORAL
y de Participación Ciudadana de Oaxaca.

A continuación, la Mtra. Luisa Rebeca Garza López, Secretaria Técnica del Comité, procedió a consultar a los integrantes del Comité, manifestaran en forma económica, si era de aprobarse la dispensa de la lectura de los Proyectos de Acuerdo referido, resultando aprobada por unanimidad de votos. _____

La Licda. Elizabeth Sánchez González, Presidenta del Comité, en uso de la voz, solicitó a la Secretaria Técnica continuar con la sesión. _____

Enseguida, la Mtra. Luisa Rebeca Garza López, Secretaria Técnica del Comité, señaló como primer punto del orden del día: _____

Proyecto de Acuerdo IEEPCO/CAAS/05/2025, del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca, por el que se aprueba la actualización del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, para el ejercicio fiscal 2025 -----

Acto continuo, la Licda. Elizabeth Sánchez González, Presidenta del Comité, puso a consideración de las y los integrantes del Comité, el Proyecto de Acuerdo referido, preguntando si alguien deseaba hacer uso de la voz. _____

En uso de la voz la Mtra. Luisa Rebeca Garza López, Secretaria Técnica, consultó a los integrantes del Comité, si era de aprobarse el Proyecto de Acuerdo IEEPCO/CAAS/05/2025 referido, solicitándoles manifestar el sentido de su voto, resultando aprobado por unanimidad de votos. _____

Acto seguido, la Licda. Elizabeth Sánchez González, Presidenta del Comité, solicitó a la Secretaria Técnica del Comité, continuar con el desahogo de la sesión. _____

Enseguida, la Mtra. Luisa Rebeca Garza López, Secretaria Técnica del Comité, señaló como segundo punto del orden del día: _____



INSTITUTO
ESTATAL ELECTORAL
y de Participación Ciudadana de Oaxaca.

Proyecto de Acuerdo IEEPCO/CAAS/06/2025, del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca, por el que se aprueba la contratación de póliza de seguro anual para 21 vehículos del parque vehicular del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca, bajo la modalidad de adjudicación directa _____

Acto continuo, la Licda. Elizabeth Sánchez González, Presidenta del Comité, puso a consideración de las y los integrantes del Comité, el Proyecto de Acuerdo referido, preguntando si alguien deseaba hacer uso de la voz. _____

En uso de la voz la Mtra. Luisa Rebeca Garza López, Secretaria Técnica, consultó a los integrantes del Comité, si era de aprobarse el Proyecto de Acuerdo IEEPCO/CAAS/06/2025 referido, solicitándoles manifestar el sentido de su voto, resultando aprobado por unanimidad de votos. _____

Acto seguido, la Licda. Elizabeth Sánchez González, Presidenta del Comité, solicitó a la Secretaria Técnica del Comité, continuar con el desahogo de la sesión. _____

Enseguida, la Mtra. Luisa Rebeca Garza López, Secretaria Técnica del Comité, señaló como tercer punto del orden del día: _____

Proyecto de Acuerdo IEEPCO/CAAS/07/2025, del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca, por el que se dictaminan las bases y anexos técnicos y se autoriza el procedimiento de Invitación Restringida no. IEEPCO-CAAS-IR-02-2025, relativo a la contratación del servicio de limpieza para las oficinas del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca _____

Acto continuo, la Licda. Elizabeth Sánchez González, Presidenta del Comité, puso a consideración de las y los integrantes del Comité, el Proyecto de Acuerdo referido, preguntando si alguien deseaba hacer uso de la voz. _____

En uso de la voz la Mtra. Luisa Rebeca Garza López, Secretaria Técnica, _____



INSTITUTO
ESTATAL ELECTORAL
y de Participación Ciudadana de Oaxaca.




Lic. Miguel Ángel García Onofre
Vocal



Licda. Magaly Legaria Ortega
Vocal



Mtra. Carolina María Vásquez García
Vocal



Mtra. Ariadna Cruz Ortiz
Vocal



Mtro. José Izcóatl Bautista Bello
Vocal



L.C.P Rosa Elia Vásquez Flores
Contralora General

Esta hoja forma parte integral del Acta de Sesión Extraordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca, de fecha cuatro de febrero del dos mil veinticinco.



