



INSTITUTO  
ESTATAL ELECTORAL  
y de Participación Ciudadana de Oaxaca

## **BASES PARA PARTICIPAR EN LA LICITACIÓN PÚBLICA No. IEEPCO-CAAS-LP-01/2022 RELATIVA A LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIOS DE DISEÑO, INSTALACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE RESULTADOS ELECTORALES PRELIMINARES (PREP) PARA LA JORNADA ELECTORAL 2021-2022 EN EL ESTADO DE OAXACA.**

**EL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE OAXACA**, en su carácter de organismo público local y autónomo de carácter permanente, profesional en su desempeño, con personalidad jurídica y patrimonio propio, responsable de vigilar el cumplimiento de las disposiciones constitucionales y reglamentarias en materia electoral, autoridad electoral depositaria de la función estatal de organizar elecciones, locales en el Estado Libre y Soberano de Oaxaca, de conformidad con el artículo 30, numeral 2 y 3 de la Ley de Instituciones y Procedimientos Electorales del Estado de Oaxaca, a través de su Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios y en ejercicio de las atribuciones que a éste le señala el artículo 21, fracción V; 22 fracción IV; 33, 34, 35, 36, y 37 38 y 39 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca, publicó con fecha 02 de febrero del presente año en la página oficial de este Instituto y en la Gaceta Electoral del mismo, una **CONVOCATORIA** dirigida a las personas morales legalmente constituidas conforme a las leyes de los Estados Unidos Mexicanos, e Instituciones Educativas, interesadas en participar en la **LICITACIÓN PÚBLICA No. IEEPCO-CAAS-LP-01/2022 RELATIVA A LA CONTRATACIÓN DE LA EMPRESA QUE SE ENCARGARÁ DE PROVEER LOS SERVICIOS NECESARIOS PARA EL DISEÑO, INSTALACIÓN, IMPLEMENTACIÓN Y OPERACIÓN DEL PROGRAMA DE RESULTADOS ELECTORALES PRELIMINARES PARA LA JORNADA ELECTORAL 2021-2022 EN EL ESTADO DE OAXACA**; por lo que, los interesados deberán sujetarse a las siguientes.

### **BASES:**

- 1. INFORMACIÓN ESPECÍFICA SOBRE EL OBJETO Y GENERALES DE LA PRESENTE LICITACIÓN.**
  - a) Las presentes BASES de licitación se encuentran disponibles para su consulta en la página del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca [www.ieepco.org.mx](http://www.ieepco.org.mx) a partir de la publicación de CONVOCATORIA y hasta las 14:00 horas del día 04 de febrero del 2022.
  - b) Estas BASES no tendrán costo alguno.

#### **1.1. RECURSOS FINANCIEROS:**



Los recursos financieros para la contratación de la empresa que se encargará de proveer los servicios necesarios para el diseño, instalación, implementación y operación del Programa de Resultados Electorales Preliminares para la Jornada Electoral 2021-2022 en el Estado de Oaxaca se encuentran contemplados en el Presupuesto de Egresos para el ejercicio del año 2022 del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca.

## **1.2. OBJETO DE LA LICITACIÓN**

La licitación tiene por objeto la contratación de los servicios del sistema informático y operación del Programa Resultados Electorales Preliminares, consistente en el diseño, instalación, implementación y operación del Programa de Resultados Electorales Preliminares para la Jornada Electoral 2021-2022 en el Estado de Oaxaca, que permita dar seguimiento a la votación de la ciudadanía el día de la jornada electoral, mediante los resultados que se vayan procesando proporcionados por los Consejos Distritales, y a través de ello obtener los resultados preliminares de las elecciones del Proceso Local Ordinario de 2021-2022, de acuerdo a los lineamientos y características que se establecen en el **Anexo Técnico** de la presente licitación, que contiene el Anexo Técnico y el Proceso Técnico Operativo para la contratación del tercero que auxilie en la implementación y operación del Programa de Resultados Electorales Preliminares para el Proceso Electoral Ordinario 2021-2022.

## **1.3. CONDICIONES DE PRECIOS Y PAGOS QUE SE APLICARÁN**

De acuerdo a lo establecido en el artículo 64 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca, los precios serán firmes a partir de la fecha del acto de apertura de proposiciones y durante el periodo de los servicios que se contraten con el licitante ganador.

Los pagos se efectuarán de la siguiente forma:

- a) 30% (Treinta por ciento) de anticipo sobre el total de la partida única (incluye I.V.A.), previa entrega de la fianza de cumplimiento de contrato y fianza de buen uso del anticipo. 10 días posteriores a la firma del contrato.
- b) 40 % (Cuarenta por ciento) al término del tercer simulacro
- c) El 30 % (Treinta por ciento) restante en un solo pago contra entrega del informe y memoria técnica.

Los anticipos se entregarán previa presentación de la factura debidamente requisitada, en el domicilio del INSTITUTO, ubicado en Heroica Escuela Naval Militar 1212, Col. Reforma, C.P. 68050 de la ciudad de Oaxaca de Juárez, Oaxaca.



#### **1.4. IMPUESTOS Y DERECHOS**

El impuesto al valor agregado I.V.A. será pagado por el INSTITUTO.

Los impuestos federales, estatales o municipales que se causen en la república mexicana con la suscripción del contrato correrán a cargo de la PROVEEDURÍA.

Los derechos relativos a patentes, derechos de autor y cualquier otro que aplique correrán a cargo de la PROVEEDURÍA.

### **2. INFORMACIÓN ESPECÍFICA DE LOS SERVICIOS**

Diseño, instalación, prueba, verificación, capacitación, documentación y operación del sistema de información para recibir los resultados preliminares de la elección de gobernatura del Estado que tendrá lugar el día 05 de junio del 2022 en el Estado de Oaxaca. Así como los simulacros señalados en el anexo Técnico.

#### **2.1. DESCRIPCIÓN TÉCNICA DE LOS SERVICIOS**

La descripción técnica será la que se especifica en el Anexo Técnico, por lo que, las personas licitantes en forma obligatoria, en el acto de presentación de propuestas técnica y económica y apertura de propuesta técnica, deberán presentar las especificaciones y características detalladas de los servicios que están cotizando.

El Anexo Técnico formará parte integral de las presentes **BASES**, por lo que su observancia en la elaboración de las propuestas es obligatoria.

Solamente calificarán aquellas propuestas que cumplan con los requerimientos establecidos en las presentes **BASES** y Anexo Técnico.

La persona licitante interesada deberá participar por la totalidad de la partida única en licitación, llevando a cabo el Programa de Resultados Electorales Preliminares desde las 25 sedes de los Consejos Electorales que determine el INSTITUTO, misma que deberá sujetarse a las características, especificaciones y a las condiciones estipuladas en estas BASES y su Anexo Técnico.

#### **2.2. SEGURIDAD Y CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN QUE GENERE LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS.**

Cualquier información que el INSTITUTO proporcione a los licitantes, y en su momento licitante adjudicado, es decir, información técnica, legal, financiera o de otra índole, no podrá ser utilizada para los fines que los propiamente pretendidos por el INSTITUTO.

#### **2.3. INSTALACIONES ELEMENTOS MATERIALES Y HUMANOS**

La sede del Centro de Captura y Verificación del PREP (CCV), deberá ubicarse en la ciudad de Oaxaca de Juárez, Oaxaca, en el espacio físico proporcionado y destinado para tal fin por la PROVEEDURÍA, dotándolo de los servicios y mobiliario que éste requiera para su correcto funcionamiento, debiendo instalar un CATD en cada una de las 25 sedes de los Consejos Electorales que determine el INSTITUTO.

Los elementos materiales y humanos que se requieran para la debida prestación de los servicios, serán por cuenta propia y responsabilidad de la PROVEEDURÍA.

#### **2.4. LUGAR FECHA PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS**

El lugar de la prestación de los servicios será conforme a lo especificado en el Anexo Técnico.

Las personas licitantes deberán comprometerse a prestar los servicios objeto de la licitación, en las fechas establecidas en el Anexo Técnico por el INSTITUTO. El programa de trabajo relativo a la documentación, capacitación, instalación, pruebas, soporte técnico durante la operación y el mantenimiento, será presentado por la persona licitante adjudicada dentro del plazo de 10 días naturales contados a partir de la firma del contrato que se derive de la presente licitación.

### **3. RESPONSABILIDAD LABORAL**

La PROVEEDURÍA tendrá la responsabilidad absoluta del personal que requiera para la prestación de los servicios materia de esta licitación, deslindando al INSTITUTO, de cualquier relación o responsabilidad de carácter laboral. En ningún caso podrá considerarse al INSTITUTO como patrón sustituto, solidario o subsidiario del personal contratado por la PROVEEDURÍA, absorbiendo este último en su totalidad la responsabilidad y obligación patronal con las personas contratadas para tal fin.

Así mismo, todo el personal que preste sus servicios a la PROVEEDURÍA, siempre que se encuentre en las instalaciones del INSTITUTO, en el CCV o los CATDS, deberá portar en un lugar visible identificación con fotografía que deberá contener, razón social de la PROVEEDURÍA, nombre de la persona, cargo que realiza, vigencia y firma de la persona autorizada para expedirla en relación con la prestación del servicio.

### **4. INFORMACIÓN RELATIVA AL CONCURSO**

#### **4.1. GARANTÍAS**

##### **a) PARA EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO**

La garantía relativa al cumplimiento de contrato, deberá ser constituida por la PROVEEDURÍA, mediante fianza expedida por Institución Mexicana de Fianzas



legalmente autorizada, a favor del **Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca**, por un valor igual al 10% (diez por ciento) del valor total de la propuesta económica antes de I.V.A. en moneda nacional.

Esta fianza será devuelta una vez cumplido en todos y cada uno de sus términos el contrato correspondiente y sólo mediante autorización escrita por la Coordinación Administrativa del INSTITUTO.

#### **b) DEL ANTICIPO**

Para garantizar la correcta aplicación del anticipo manifestado en el inciso a) del apartado 1.3 de las presentes BASES (30% treinta por ciento), la PROVEEDURÍA deberá entregar una fianza expedida por una Institución Mexicana de Fianzas legalmente autorizada, a favor del **Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca**, por un valor igual al 100% (cien por ciento) del total del monto del anticipo antes del I.V.A., en moneda nacional.

La garantía por concepto de anticipo otorgado se devolverá en un plazo de 10 días naturales, siguientes a la fecha en que la PROVEEDURÍA haya cumplido con todas las obligaciones derivadas del contrato.

#### **4.2. JUNTA DE ACLARACIONES**

Con el objeto de evitar errores en la interpretación del contenido de las presentes BASES y su Anexo Técnico, el INSTITUTO, celebrará una junta de aclaraciones, en concordancia con lo establecido en el artículo 42 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca, el día 05 de febrero del 2022, a las 13:00 horas; misma que se llevará a cabo por videoconferencia, a través de la liga electrónica que les será enviada al correo electrónico proporcionado por los concursantes registrados a este concurso.

Las licitantes que tengan dudas o que deseen realizar preguntas relativas a la presente licitación, deberán hacerlo por escrito a más tardar hasta las 16:00 horas del día 04 de febrero de 2022. Las preguntas deberán ser presentadas de manera impresa o por correo electrónico al correo [comite.adquisiciones@ieepco.mx](mailto:comite.adquisiciones@ieepco.mx), con acuse de recibo.

El acta que se firme en este acto y su contenido, pasará a formar parte de las BASES de la presente licitación y se entregará y enviará copia a los licitantes que lo soliciten.

Será preferente la asistencia del representante legal a la junta de aclaraciones, la inasistencia no será motivo de descalificación.



La licitante acepta que los gastos sufragados en la preparación y elaboración de su propuesta y durante la asistencia a la junta de aclaraciones son a su cargo, quedando el INSTITUTO exento de daños y perjuicios que pudiese sufrir.

#### **4.3. REGISTRO DE LICITANTES PARTICIPANTES**

Para el registro de las licitantes participantes a este procedimiento de licitación pública, es importante enviar al correo electrónico [comite.adquisiciones@ieepco.mx](mailto:comite.adquisiciones@ieepco.mx) con acuse de recibo, a más tardar a las 14:00 horas del día 04 de febrero de 2022, un escrito mediante el cual manifieste su interés por participar en dicho procedimiento, especificando el nombre de la persona física o moral según corresponda, su domicilio, RFC, teléfono y su dirección de correo electrónico de contacto, adjuntando además su currículum empresarial en el que conste la relación de sus actividades con el servicio que se requiere.

#### **4.4. PRESENTACIÓN DE LAS PROPUESTAS**

Como lo establece el artículo 43 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca, la entrega de propuestas, se hará por escrito, presentándose en dos sobres cerrados a los que se les designarán números 1 (uno) y 2 (dos) respectivamente; el primero, corresponderá a la propuesta técnica y, el segundo, a la propuesta económica, la cual deberá contener firma autógrafa del licitante o su representante legal en la última hoja y al calce de cada una de las mismas, en la parte exterior de cada uno de los sobres se señalará el número de sobre, el tipo de propuesta y los datos de identificación del licitante. Los sobres con la propuesta técnica y económica, una vez cerrados, firmados y sellados, se colocarán en el interior de un tercer sobre, que deberá contener en la parte frontal, los siguientes datos de identificación:

- a) El sobre deberá estar dirigido al INSTITUTO, llevar la dirección y teléfono del convocante.
- b) El nombre y número de la licitación.
- c) El nombre, dirección y el teléfono del licitante.

Las licitantes invariablemente deberán cotizar los precios netos, en moneda nacional e indicar el I.V.A. por separado.

Las propuestas y demás documentación relacionada con las mismas deberán presentarse en idioma español.

La propuesta técnica describirá las características y especificaciones del Programa de Resultados Electorales Preliminares, de conformidad con el Anexo Técnico y deberá presentarse en papel membretado de la empresa, mecanografiado, sin tachaduras ni



enmendaduras y deberá estar firmado en todas sus hojas por la licitante. Esta descripción técnica deberá anexarla también en C.D. o USB y en formato WORD editable.

La propuesta económica deberá contener la cotización del Programa de Resultados Electorales Preliminares de conformidad con el Anexo Técnico y deberá presentarse en papel membretado de la empresa, impreso, sin tachaduras ni enmendaduras y deberá estar firmado en todas sus hojas por la licitante. Esta propuesta económica deberá anexarla también en C.D. o USB y en formato WORD editable.

#### **4.5. CONTENIDO DE LA PROPUESTA TÉCNICA**

Se entregará la siguiente documentación:

a) Documentación administrativa que deberá incluir:

1. Acuse del escrito mediante el cual manifieste su interés por participar en la licitación Pública no. **IEEPCO-CAAS-LP-01/2022**, referido en el 4.3. de las presentes bases.
2. Escrito de conocimiento y aceptación del contenido de las BASES y Anexo Técnico de la licitación Pública no. **IEEPCO-CAAS-LP-01/2022**.
3. Presentar original o copia certificada para su cotejo y copia simple de Escritura Constitutiva y modificaciones de la persona moral inscrita en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio.
4. Presentar original o copia certificada para su cotejo y copia simple de Poderes del representante legal.
5. Copia de Cédula de Identificación Fiscal con antigüedad máxima de 30 días.
6. Estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales. Presentando declaración anual 2020 y las dos últimas declaraciones provisionales.
7. Original y copia simple de identificación oficial vigente de la persona que tenga la Representación Legal (INE, Pasaporte o Cédula Profesional).
8. Currículum de la LICITANTE, con documentación comprobatoria que muestre la experiencia que haya tenido en la participación de procesos electorales realizando el PREP.
9. Carta donde manifieste bajo protesta de decir verdad, que cuenta con las instalaciones y la infraestructura en el territorio nacional, necesaria para dar respuesta al compromiso que en su caso establezca con el Instituto.
10. Carta donde manifieste bajo protesta de decir verdad que la composición del capital social es de mayoría mexicano y que la conformación accionaria tenga antigüedad mínima de dos años, comprobable con original o copia certificada y



- copia simple de escritura protocolizada y registrada ante el Registro Público de la Propiedad y de Comercio.
11. Demostrar experiencia en el manejo integral de Programa de Resultados Electorales Preliminares objeto de la licitación en por lo menos 05 Procesos Electorales Ordinarios, ante Organismos Públicos Locales Electorales en Territorio Nacional del 2018 a la fecha, con relación indicando el nombre del responsable, domicilio y teléfono de los organismos a los que ha prestado sus servicios, y copia simple de contratos celebrados.
  12. Haber implementado exitosamente la aplicación de PREP Casilla en por lo menos 03 Procesos Electorales donde haya participado, comprobable con impresión de una muestra de los archivos CSV correspondientes a dichos procesos y copia simple de contratos celebrados
  13. Escrito en el que el oferente declare bajo protesta de decir verdad que no se encuentra en los supuestos del artículo 12 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca.

**Artículo 12.** El Instituto se abstendrá de recibir propuestas o celebrar pedido o contrato alguno, en las materias que refiere este reglamento, de las personas físicas o morales siguientes:

*I. Aquellas en que la persona servidora pública intervenga en cualquier etapa del procedimiento de contratación y tenga interés personal, familiar o de negocios, incluyendo aquellas de las que pueda resultar algún beneficio para ella, su cónyuge o sus parientes consanguíneos hasta el cuarto grado, por afinidad o civiles, o para terceros con los que tenga relaciones profesionales, laborales o de negocios, o para socios o sociedades de las que la persona servidora pública forme o haya formado parte;*

*II. Las que desempeñan un empleo, cargo o comisión en el servicio público; o bien las sociedades de las que dichas personas formen parte sin que medie un escrito donde lo manifiesten bajo protesta de decir verdad, que su empleo, cargo o comisión no deriva en conflicto de intereses con el Instituto.*

*III. Aquellas personas que se encuentren inhabilitadas para desempeñar un empleo, cargo o comisión en el servicio público;*

*IV. Aquellas proveedurías que, por causas imputables a ellas mismas, el Instituto les hubiere rescindido administrativamente un contrato, dentro de un lapso de dos años calendario, contados a partir de dicha rescisión.*

*V. Las que no hubieren cumplido sus obligaciones contractuales respecto de las materias de este reglamento, por causas imputables a ellas y, con ello, hayan ocasionado daños o perjuicios al Instituto;*

*VI. Las proveedurías o prestadoras de servicios cuya actividad mercantil o de negocios, de conformidad con su objeto social registrado y autorizado, no corresponda o no tenga relación con los bienes o servicios solicitados por el Instituto;*

*VII. Las que hubieran proporcionado información falsa, o que hayan actuado con dolo o mala fe en algún procedimiento para la adjudicación de una contratación o desahogo de una inconformidad;*





*VIII. Las que hayan celebrado contratos en contravención a lo dispuesto por este reglamento;*

*IX. Las proveedurías que se encuentren atrasadas en la entrega de bienes o servicios por causas imputables a ellas mismas;*

*X. Aquellas en las que se haya declarado en suspensión de pagos o estado de quiebra, o que estén sujetas a concurso de personas acreedoras;*

*XI. Las que por sí o a través de empresas del mismo grupo empresarial, elaboren dictámenes, peritajes y avalúos, cuando se requiera dirimir controversias entre tales personas y el Instituto, y*

*XII. Las demás que en cualquier otra causa se encuentren impedidas para ello por disposición de la Ley.*

14. Carta bajo protesta de decir verdad de que la persona física o moral, sus socios o accionistas, no han incurrido en faltas graves, no haber estado o estar involucrado en conflicto o incumplimiento con Organismos Públicos Locales Electorales o con Instituciones Gubernamentales en territorio nacional, no tener malos antecedentes en la consecución, realización o cumplimiento de contratos relacionados con la presente licitación o con cualquier otro servicio.  
La cual no surtirá efecto si las conductas anteriores están plenamente acreditadas
15. Escrito que manifieste bajo protesta de decir verdad en el que señalen no haber sido demandado, denunciado, inhabilitado ni penalizado por autoridades electorales por incumplimiento de las obligaciones contractuales, tener vicios ocultos o por conductas indebidas ya sea como persona física o moral o en la persona de los socios de la misma o empresas de los socios.  
El cual no surtirá efecto si las conductas anteriores están plenamente acreditadas
16. Manifestación bajo protesta de decir verdad por parte de la LICITANTE(S) de no estar sujeta a juicio o procedimiento administrativo u otro por incumplimiento de contratos o haber sido condenado por responsabilidad penal o administrativa en territorio nacional.  
La cual no surtirá efecto si las conductas anteriores están plenamente acreditadas
17. Escrito en el que se manifieste bajo protesta de decir verdad que toda la información proporcionada al INSTITUTO, con motivo de esta licitación pública es verdadera.
18. Carta bajo protesta de decir verdad de no tener conflicto de intereses con integrantes de la convocante.
19. Carta bajo protesta de decir verdad de que la empresa, socios y directiva que la conforman, no están o no tuvieron afiliación a ninguna organización política.
20. Carta bajo protesta de decir verdad de que la empresa, socios y directiva que la conforman no han tenido nexos contractuales con partido político alguno, referente al servicio objeto de la presente licitación.



21. Adicional a lo solicitado, los licitantes deberán incluir un escrito en el que manifiesten que su empresa se apegará a la política de igualdad y no discriminación del Instituto, y que preferentemente el personal que emplee con motivo de la prestación del servicio objeto de la presente licitación; se contratarán de forma paritaria y diversa.

Adicional a los requisitos enlistados en este apartado, las licitantes podrán incluir en sus propuestas las certificaciones o registros que consideren pertinentes con la finalidad garantizar la calidad y seguridad del servicio objeto de la presente licitación, quedando bajo el criterio del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios la evaluación y consideración de las mismas.

Tratándose de Instituciones educativas, solo estarán obligadas a presentar la documentación que en su caso les sea aplicable.

b) Anexo Técnico. - Descripción detallada de los servicios para la implementación y operación del PREP que se oferta, refiriéndose expresamente a todas y cada una de las especificaciones técnicas requeridas.

Previo al fallo, la propuesta técnica será revisada de forma detallada por el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto, así como por el área técnica correspondiente.

#### **4.6. CONTENIDO DE LA PROPUESTA ECONÓMICA**

a) Cotización en moneda nacional del precio del servicio de acuerdo al Anexo Técnico, desglosando el importe del Impuesto al Valor Agregado, así como los descuentos que en su caso ofrezca.

Los documentos que al efecto se presenten, deberán ser en original y firmados por la representación legal.

#### **4.7. ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS**

Se llevará a cabo el día 07 de febrero del 2022 a las 17:00 horas, en la sala de sesiones del Instituto, sito en calle Gardenias número 210, colonia reforma, de esta Ciudad de Oaxaca de Juárez, Oaxaca.

A este acto deberán comparecer obligatoriamente, las representaciones legales de las empresas.

El acto de presentación y apertura de propuestas ante el COMITÉ, iniciará puntualmente a la hora establecida, por lo que toda propuesta o participación

extemporánea no será considerada; en tal virtud, será responsabilidad exclusiva de la licitante implementar las medidas que considere adecuadas para que su representación debidamente acreditada se encuentre presente.

Las licitantes deberán registrarse e identificarse a más tardar, 15 minutos antes del inicio del evento, presentando el poder que lo acredite como tal.

Las etapas son las siguientes:

a) En la primera etapa, se mostrará a las personas asistentes que las propuestas recibidas para la celebración de este acto, se encuentran perfectamente cerradas. Se procederá a la apertura de la propuesta técnica de cada uno de las participantes y se desecharán las que hubieren omitido alguno de los requisitos exigidos en las BASES.

b) Concluida la apertura de las propuestas técnicas, se procederá por parte de los licitantes a realizar la exposición de propuestas de acuerdo a las características establecidas en el Anexo Técnico que forma parte de las presentes Bases, misma exposición que no podrá exceder de un máximo de 30 minutos por cada concursante.

c) En la segunda etapa, se procederá a la apertura de las propuestas económicas de las licitantes, cuya propuesta técnica no hubieren sido desechadas en la primera etapa, de igual forma se desecharán aquellas propuestas económicas que omitan alguno de los requisitos solicitados. Las propuestas que no hayan sido desechadas, serán leídas en voz alta, únicamente por cuanto al importe de las mismas.

La Secretaria Técnica del Comité levantará el acta de las dos etapas del acto de presentación y apertura de las propuestas, en las que hará constar las propuestas aceptadas, sus importes, así como las que hubieren sido desechadas y las causas que lo motivaron; el acta será firmada por las personas participantes y se les entregará copia de la misma.

El COMITÉ emitirá el fallo de adjudicación, a las 18:00 horas del día 09 de febrero del 2022, de acuerdo con lo señalado en el artículo 46 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca, que se dará a conocer a través de videoconferencia, ingresando a la liga electrónica que les será enviada a su correo electrónico de cada concursante; a la que libremente podrán asistir las licitantes que hubieran participado en las etapas de presentación y apertura de propuestas. Se levantará el acta del fallo y se comunicará vía correo electrónico, el fallo de la licitación.

#### **4.8. CRITERIOS DE EVALUACIÓN**



De acuerdo con lo establecido por el artículo 45 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca, el contrato se adjudicará a la empresa que reúna las mejores condiciones legales, financieras, técnicas y económicas, y además garantice satisfactoriamente el cumplimiento de lo siguiente:

**a) REQUISITOS LEGALES**

- a. Se analizará la documentación que acredite las facultades para suscribir a nombre y representación la propuesta correspondiente.
- b. Que la licitante cuente con participación accionaria de mayoría mexicana.
- c. Se revisará que la documentación administrativa se encuentre completa y cumpla satisfactoriamente.

**b) REQUISITOS FINANCIEROS**

- a. Se verificará que se encuentre al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales con la declaración anual 2020 y las dos últimas declaraciones provisionales.

**c) REQUISITOS TÉCNICOS**

- a. La calidad de los servicios propuestos.
- b. Cumplimiento de la descripción detallada de las características del Anexo Técnico.
- c. Con respecto a la experiencia del diseño, instalación e implementación del Programa de Resultados Electorales Preliminares, el INSTITUTO mediante los métodos que juzgue pertinentes, comprobará la información presentada para tal fin.
- d. Especialización y experiencia en el esquema de seguridad y en desarrollo e implementación de sistemas sobre internet.
- e. Antecedentes de la empresa, de sus accionistas, representaciones legales, funcionariado o personal administrativo y/o técnico, considerando para ello que no se haya incurrido en faltas graves; que no cuenten con malos antecedentes en la obtención, consecución y/o realización de contratos de prestación de servicios con órganos electorales; que no hayan sido demandados, denunciados, ni penalizados por autoridades electorales u otras, por incumplimiento de los términos de las obligaciones contractuales o por irregularidades en la prestación del servicio; y que no hayan observado conductas indebidas en cualquier etapa del proceso de adquisición o del incumplimiento del contrato.
- f. Que la persona física o moral, sus socios o accionistas, no han incurrido en faltas graves, no haber estado o estar involucrado en conflicto o incumplimiento



con Organismos Públicos Locales Electorales o con Instituciones Gubernamentales en territorio nacional, ni tener malos antecedentes en la consecución, realización o cumplimiento de contratos relacionados con la presente licitación o con cualquier otro servicio.

- g. Se examinarán las ofertas para determinar si están completas, si contienen errores de cálculo, si los documentos han sido debidamente firmados y rubricados. Los errores aritméticos serán rectificados de la siguiente manera:
  - I. Si existiere una discrepancia entre un precio unitario y el precio total obtenido, multiplicando este precio unitario por las cantidades correspondientes, prevalecerá el precio unitario y el precio total será corregido.
  - II. Si existe una discrepancia en la suma de la oferta, se corregirá el valor total de la misma.
  - III. Si existe una discrepancia entre palabras y cifras, prevalecerá el monto expresado en palabras.
  - IV. Si el licitante no acepta la corrección de los errores, su oferta será desechada.
- h. Se verificarán con los métodos que se estimen convenientes en los diferentes Institutos Electorales si la empresa licitante ha tenido algún proceso en su contra por incumplimiento de contrato o por malos antecedentes y faltas graves en la consecución de algún contrato.
- i. El área técnica revisará cualitativa y cuantitativamente que se cumpla con los requisitos establecidos en el Anexo Técnico.
- j. Se verificará la presentación de las garantías solicitadas en las presentes BASES.

Cualquier duda o cuestión que se suscite respecto de la propuesta económica hecha por las licitantes, será resuelta por el COMITÉ.

Una vez hecha la evaluación de la(s) propuestas, el contrato se adjudicará a la PROVEEDURÍA, que de entre las licitantes, reúna las mejores condiciones legales, financieras, técnicas, económicas y garantice satisfactoriamente el cumplimiento de las obligaciones respectivas.

## **5. DESCALIFICACIÓN DE LICITANTES**

Se descalificará a las licitantes que incurran en una o varias de las situaciones que se enlistan a continuación:

- a) Si no cumple con alguno de los requisitos solicitados en las presentes BASES de licitación y el Anexo Técnico.





b) Si se comprueba que tiene acuerdo o vínculo alguno con otras proveedurías inscritas en el concurso para elevar los precios del PREP objeto de la licitación o para poner en desventaja al resto de las licitantes.

c) Si se comprueba que servidores públicos forman parte de la sociedad de la empresa.

d) Si se presenta documentación falsa, con objeto de satisfacer requisitos de la licitación o bien hayan actuado de mala fe en algún proceso para la adjudicación de un contrato, en su celebración, durante su vigencia o bien en la presentación o desahogo de una inconformidad.

Siempre y cuando estén plenamente acreditadas dichas conductas

e) Si se les declara en estado de quiebra o, en su caso, sujetas a concurso mercantil.

f) Las demás que por cualquier causa se encuentren impedidas por disposición del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca.

## **6. DECLARAR DESIERTA O NULA LA LICITACIÓN**

En concordancia con lo establecido en el artículo 52 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca, se hará esta declaración, cuando no se presente propuesta alguna o cuando las propuestas presentadas, no reúnan los requisitos de las BASES de la licitación o sus precios no fueren aceptables, de acuerdo a los precios del mercado.

Declarada desierta la licitación, en atención a los artículos 29, fracción II; 52 y 54, fracción VI del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca, se llevará a cabo la adjudicación directa o bien, el procedimiento de invitación restringida en la cual podrán ser convocadas todas las participantes, incluyendo las que fueron descalificadas, siempre y cuando cumplan con los requisitos exigidos.

## **7. FIRMA DEL CONTRATO**

El contrato se suscribirá en un término no mayor a 10 días hábiles, de acuerdo con lo establecido en el artículo 62 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca, contados a partir de la fecha en que su hubiere notificado a la PROVEEDURÍA, el fallo correspondiente.

Para la elaboración del contrato, la licitante adjudicada, deberá presentar en original y copia la documentación de Escritura Constitutiva y Poderes de la persona física o moral con identificación de la representación legal.

La Representación de la licitante adjudicada que firme y recoja el contrato, deberá entregar la fianza de cumplimiento de conformidad con el punto 4.1 a) de estas BASES. a más tardar 10 días hábiles posteriores a la firma del contrato.

Los derechos y obligaciones que se deriven del contrato una vez adjudicado, no podrán cederse en forma parcial o total, a favor de cualquier otra persona física o moral.

La CONVOCANTE podrá pactar con la empresa ganadora la ampliación de la contratación en cuestión, mediante adendum del contrato, siempre y cuando no represente más del 20% del monto total de la partida que se amplíe.

#### **7.1. RESCISIÓN DEL CONTRATO**

El Instituto a través de la Contraloría General, con apoyo de la Secretaría Ejecutiva podrá rescindir administrativamente el contrato de acuerdo con lo establecido por el artículo 74 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, del Instituto Estatal Electoral y de Participación, por cualquiera de las siguientes causas:

- a) El incumplimiento por parte de alguna proveeduría de las obligaciones estipuladas en el Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca; en las presentes bases y en el contrato correspondiente en su caso.
- b) Cuando la PROVEEDURÍA no cumpla con la prestación de servicios de acuerdo con el Anexo Técnico.
- c) Cuando la PROVEEDURÍA no garantice el cumplimiento del contrato.

#### **8. INCONFORMIDADES**

Las inconformidades se atenderán y tramitarán por escrito ante la Contraloría Interna del INSTITUTO, con domicilio en la calle de Heroica Escuela Naval Militar 1212, Colonia Reforma, Oaxaca de Juárez, Oaxaca, con un horario de atención de 10:00 horas a 14:00 horas.

#### **9. CONTROVERSIAS**

Las controversias que se susciten, relacionadas con la presente licitación, se resolverán por el COMITÉ.

#### **10. SANCIONES**

Las sanciones que se aplicarán serán las siguientes:

##### **10.1. SANCIÓN POR NO FIRMAR CONTRATO**

La PROVEEDURÍA a quien se hubiera adjudicado el contrato como resultado de la licitación, perderá a favor de la CONVOCANTE, el derecho de prestar al INSTITUTO el servicio objeto de esta licitación, la convocante podrá adjudicar el contrato a la licitante que haya presentado la siguiente proposición solvente más baja

## 10.2. SANCIÓN A LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Se harán efectivas cuando se presente uno de los casos siguientes:

- a) Cuando no se cumplan con las especificaciones técnicas contenidas en la propuesta que al efecto se presentó y esto ponga en riesgo grave la implementación del PREP.
- b) Cuando se detecten errores, defectos o vicios en los servicios del PREP y no sean corregidos a satisfacción del INSTITUTO.




Además de lo anteriormente mencionado serán aplicables las distintas sanciones que estipulen las disposiciones legales vigentes en la materia.

## 11. DE LAS CONDICIONES DE LAS BASES Y PROPOSICIONES DE LAS LICITANTES

Ninguna de las condiciones contenidas en las presentes BASES de licitación, así como las propuestas presentadas por las licitantes, podrán ser negociables.

Las presentes BASES forman parte del contrato que se derive de esta licitación.

Oaxaca de Juárez, Oaxaca a 02 de febrero del 2022



Licenciada Elizabeth Sánchez González      Maestra Monivet Shaley López García

Presidenta del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios      Secretaria Técnica del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios

**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE OAXACA**