

BASES PARA PARTICIPAR EN LA LICITACIÓN PÚBLICA NO. IEEPCO-CAAS-LP-02/2022, RELATIVA A LA ADQUISICIÓN DEL MATERIAL ELECTORAL DEL PROCESO ELECTORAL LOCAL ORDINARIO 2021-2022 DEL ESTADO DE OAXACA.

EL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE OAXACA, en su carácter de organismo público local y autónomo de carácter permanente, profesional en su desempeño, con personalidad jurídica y patrimonio propio, responsable de vigilar el cumplimiento de las disposiciones constitucionales y reglamentarias en materia electoral, autoridad electoral depositaria de la función estatal de organizar elecciones, locales en el Estado Libre y Soberano de Oaxaca, de conformidad con el artículo 30, numeral 2 y 3 de la Ley de Instituciones y Procedimientos Electorales del Estado de Oaxaca, a través de su Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios y en ejercicio de las atribuciones que a éste le señala el artículo 21, fracción V; 22 fracción IV; 33, 34, 35, 36, y 37 38 y 39 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca, publicó con fecha 12 de abril del presente año en la página oficial de este Instituto y en la Gaceta Electoral del mismo, una **CONVOCATORIA** dirigida a las personas físicas o morales legalmente constituidas conforme a las leyes de los Estados Unidos Mexicanos, cuyas empresas cuenten con experiencia en la fabricación de material electoral, interesadas en participar en la licitación pública no. IEEPCO-CAAS-LP-02/2022 relativa a **la adquisición del material electoral del Proceso Electoral Local Ordinario 2021-2022**; por lo que, los interesados deberán sujetarse a las siguientes.

BASES:

- 1. INFORMACIÓN ESPECÍFICA SOBRE EL OBJETO Y GENERALES DE LA PRESENTE LICITACIÓN.**
 - a) Las presentes BASES de licitación se encuentran disponibles para su consulta en la página del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca www.ieepco.org.mx a partir de la publicación de CONVOCATORIA y hasta las 14:00 horas del día jueves 14 de abril del 2022.
 - b) Estas BASES no tendrán costo alguno.
 - c) Podrán participar todas las personas físicas y morales legalmente establecidas en el territorio nacional, cuya empresa cuente con al menos cinco años de estar legalmente constituida, con experiencia en la fabricación de material electoral. Las y los interesados en participar en el presente procedimiento de licitación pública, deberán acreditar experiencia en el

mercado respecto a la fabricación de material electoral, de al menos cinco años, a través del señalamiento en su currículum empresarial de la relación de sus principales clientes, anotando la dirección, teléfonos, nombre y cargo de la persona a contactar, a fin de constatar la veracidad de la información proporcionada. Asimismo, se deberá anexar copia de la carátula y hoja de firmas de al menos 5 (cinco) contratos similares al objeto de esta licitación celebrados con Organismos públicos Locales Electorales por lo menos en los últimos cinco años, los cuales podrán ser acompañados del documento que indique la satisfacción y cumplimiento por parte del contratante (carta de satisfacción o cumplimiento).

d) El presente procedimiento de licitación pública se llevará a cabo conforme a las siguientes disposiciones y etapas:

1. Emisión de la convocatoria.
2. Publicación de las bases.
3. Registro de participantes
4. Presentación de solicitud de aclaraciones y celebración de la junta de aclaraciones.
5. Acto de presentación de muestras de material electoral
6. Visita de verificación a las empresas
7. Acto de recepción y apertura de propuestas técnicas y económicas.
8. Análisis de propuestas y emisión de dictamen.
9. Emisión y notificación de fallo.
10. Suscripción del pedido o contrato.

Para efectos de transparencia todos los actos y etapas del procedimiento de licitación pública podrán ser grabados en audio y/o video por parte del Instituto.

En los diversos actos que comprende el procedimiento de licitación pública no se podrá utilizar ningún equipo de comunicación (celular, radio, laptop, etc.).

1.1. RECURSOS FINANCIEROS:

Los recursos financieros para la adquisición de material electoral objeto del presente contrato, se encuentran contemplados en el Presupuesto de Egresos para el ejercicio del año 2022 del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca.

1.2. OBJETO DE LA LICITACIÓN

La licitación tiene por objeto la adquisición del material electoral del Proceso Electoral Local Ordinario 2021-2022 relativa a la elección de Gubernatura del Estado de Oaxaca; y que a continuación se relacionan:



MATERIALES ELECTORALES

No	Formato	Descripción / Características	Cantidad
1	Cancel electoral portátil	Patatas metálicas tubulares en forma de tijera con una altura de 102 cms., para colocar mampara armable de plástico corrugado extruido calibre 3mm, gramaje de 700 g/m2 en forma de "H", medidas 112 x 75 x 70, cuenta con una mesa medidas 75 x 70 y un separador central medidas 75 x 75, impresa a una tinta, las paredes laterales cuentan con el logotipo y leyenda del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca, además, de la leyenda "EL VOTO ES LIBRE Y SECRETO", incluye cortinas de plástico en ambos extremos medidas 70 x 90 cms., con impresión a una tinta de la leyenda "EL VOTO ES LIBRE Y SECRETO".	6,000
2	Urna electoral de la elección para la Gubernatura.	Tamaño de 38 x 38 x 38 cms. Fabricada en lámina rígida plana transparente cristal, de 880g/m2, calibre 1mm (40 puntos). Ranura en la parte superior donde se deposita la boleta, con la leyenda deposite aquí su boleta, impresión en sistema braille con la leyenda GUBERNATURA en la parte superior de la ranura. En la parte superior de cada uno de sus lados cuenta con la leyenda GUBERNATURA, y en la parte inferior el logotipo del IEEPCO. Todas las impresiones en el color de la Elección para la Gubernatura, PANTONE 7529 U.	6,000
3	Caja paquete electoral de la elección para la Gubernatura.	Medidas de 47 x 30 x 15 cms., en polipropileno corrugado extruido calibre 3 mm, gramaje de 600 gr/m2, en el color de la elección para la Gubernatura (Pantone 7529 U) resistente al impacto. Impreso en serigrafía a dos tintas (negro y color de la elección), incluye asa y contra asa plástica, cintas de polipropileno con broches de plástico y pasa-cintas para ajustar su longitud y evitar su deslizamiento, con hombreras acolchonadas para protección de los hombros. En cada una de sus caras se colocará una funda de polivinilo con una solapa protectora para guardar, de un lado la bolsa PREP y del otro la bolsa Acta de escrutinio y cómputo por fuera del paquete electoral, las dimensiones de las bolsas serán de 47 x 29 cms.	6,000
4	Base porta urna.	Mesa y base integrada armable, plegable. Charola medidas de 39 x 39 centímetros. Con una altura en tu parte posterior de 53 cms, y en la parte frontal de 43 cms. con una inclinación de aproximadamente 20 grados para facilitar la inserción de la papeleta. Fabricada en lámina de plástico de polipropileno extruido calibre 3 mm 3, gramaje de 800 g/m2 color blanco, resistente al impacto. Impresión a una tinta del logotipo del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca al frente de la base.	6,000



5	Cinta de seguridad	En polipropileno adherible transparente calibre 25 micras, 48 milímetros de ancho por 15 metros de largo, con impresión a una tinta del logotipo del IEEPCO, además de la leyenda "PROCESO ELECTORAL LOCAL ORDINARIO 2021-2022".	6,000
6	Caja contenedora de material electoral.	Caja de cartón medidas 90 x 70 x 15 cms., para introducir los materiales electorales de las casillas. Con impresión a una tinta, en una de sus caras del logotipo del IEEPCO y la leyenda "CONTIENE MATERIAL ELECTORAL", en la otra cara, impresión del logotipo del IEEPCO y la lista de materiales electorales.	6,000
7	Mampara Especial	Medidas de 54 cms de largo x 35 cms de ancho y 49 cms de alto, fabricada en plástico corrugado de polipropileno copolímero de 800g/m2, calibre 3mm en color blanco opaco. Impresión a una tinta de la leyenda "EL VOTO ES LIBRE Y SECRETO" por ambos lados de la pared frontal, además del logotipo del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca en la parte externa de la misma.	4,000 (1 x domicilio)
8	Aditamento para mampara especial	El tamaño deberá coincidir con los seguros superiores de la mampara especial. Fabricada en plástico corrugado de polipropileno copolímero de 800g/m2, calibre 3mm en color blanco opaco. Contiene una ranura y cuatro plecas para sujetar un teléfono celular con el propósito de tomar fotografía del Acta de escrutinio y cómputo, para el aplicativo PREP casilla.	2,000 (1 x CAE)
9	Sello de goma "VOTO 2022"	Sello de madera con medidas aproximadas de 3.8 x 1.8 x 0.7 cm. Con la leyenda "VOTO 2022" de goma con medidas aproximadas de 1.6 x 0.6 x 0.2 cm.	12,000 (2 x casilla)
10	Marcadores de Boletas	Marcador tipo crayola	6,000 paquetes con 5 marcadores

No	Artículos de oficina	Descripción	Cantidad
1	Calculadora	Para realizar operaciones básicas en el escrutinio y cómputo de la casilla	6,000
2	Goma para borrar	Goma blanca suave para borrar lápiz de grafito, preferentemente tamaño mediano.	6,000
3	Rollo de cinta adhesiva transparente.	Cinta adhesiva transparente de 12 mm x 33 m.	6,000
4	bolsa de plástico negra para basura	Bolsa de plástico con medidas aproximadas de 60 x 90 cm, calibre 200.	6,000
5	Cojín para sello.	No 1 de 8 x 12 cms.	6,000



6	Tinta para sellos.	Frasco de tinta para cojin	6,000
7	Marcador negro	Punto de cincel, a base de aceite.	6,000
8	Tijeras.	Tijeras escolares sin punta, para abrir bolsas plásticas.	6,000
9	Lápices	No 2	12,000
10	Bolígrafos de tinta negra	Punto mediano color negro	12,000
11	Dedales.	Dedales de hule del No 10 y/o No 12	12,000
12	Sacapuntas	Material resina de poliestireno de alto impacto color negro, con doble orificio, uno para lápiz jumbo (marcadores de boletas) y otro para como lápiz normal.	6,000
13	Porta gafete	Porta gafete de plástico con cordón de poliéster, nylon o polipropileno	24,000

Las especificaciones técnicas y medidas de seguridad de estos materiales electorales son los señalados en el **Anexo número 1 “Relación y especificaciones técnicas del material electoral”**.

2.-Una vez terminada la producción de Material Electoral, será enviado a las sedes relacionadas en el **Anexo 2**, en las fechas de entrega establecidas.

Los productos a utilizar el día de la jornada electoral serán ordenados, empacados y entregados en las cajas contenedoras para integrar las 6000 casillas electorales en los 25 Consejos Distritales del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca; cuyas ubicaciones exactas se encuentran enlistadas en el **Anexo 2**.

1.3. CONDICIONES DE PRECIOS Y PAGOS QUE SE APLICARÁN

De acuerdo a lo establecido en el artículo 64 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca, los precios serán firmes a partir de la fecha del acto de apertura de proposiciones y durante el periodo de los servicios que se contraten con el licitante ganador.

Los pagos se efectuarán de la siguiente forma:

- a) 40% (Treinta por ciento) de anticipo sobre el monto total del material electoral objeto de la presente licitación pública (Incluye I.V.A.), previa entrega de la fianza de cumplimiento de contrato y fianza de buen uso del anticipo a la firma del contrato.
- b) 30 % (Treinta por ciento) que será pagadero a más tardar el día 06 de mayo del 2022.



- c) El 30 % (Cuarenta por ciento) restante en un solo pago, mismo que será cubierto a más tardar 13 de mayo del 2022 contra entrega de los materiales electorales a entera satisfacción del Instituto objeto de la presente licitación; así como la factura electrónica correspondiente.

Los anticipos se entregarán previa presentación de la factura debidamente requisitada, en el domicilio del INSTITUTO, ubicado en Heroica Escuela Naval Militar 1212, Col. Reforma, C.P. 68050 de la ciudad de Oaxaca de Juárez, Oaxaca.

1.4. IMPUESTOS Y DERECHOS

El impuesto al valor agregado I.V.A. será pagado por el INSTITUTO.

Los impuestos federales, estatales o municipales que se causen en la república mexicana con la suscripción del contrato correrán a cargo de la PROVEEDURÍA.

Los derechos relativos a patentes, derechos de autor y cualquier otro que aplique correrán a cargo de la PROVEEDURÍA.

2. INFORMACIÓN ESPECÍFICA DE LOS SERVICIOS

Adquisición de material electoral del Proceso Electoral Local Ordinario 2021-2022 relativa a la elección de gubernatura del Estado de Oaxaca;

2.1. DESCRIPCIÓN TÉCNICA DE LOS BIENES

La descripción técnica será la que se especifica en el **Anexo número 1 “Relación y especificaciones técnicas del material electoral”**, por lo que, las personas licitantes en forma obligatoria, en el acto de presentación de propuestas técnicas y económicas y apertura de propuestas técnicas, deberán presentar las especificaciones y características detalladas de los bienes que están cotizando.

El **Anexo número 1 “Relación y especificaciones técnicas del material electoral”**, formará parte integral de las presentes **BASES**, por lo que su observancia en la elaboración de las propuestas es obligatoria.

Solamente calificarán aquellas propuestas que cumplan con los requerimientos establecidos en las presentes **BASES y Anexo número 1**.

La persona licitante interesada deberá participar por la totalidad de las partidas en la licitación, elaborando cada uno de los materiales enlistados en la base 1.2., misma que deberá sujetarse a las características, especificaciones y a las condiciones estipuladas en estas **BASES y su Anexo número 1**.



2.2. SEGURIDAD Y CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN QUE GENERE LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS.

Cualquier información que el INSTITUTO proporcione a los licitantes, y en su momento licitante adjudicado, es decir, información técnica, legal, financiera o de otra índole, no podrá ser utilizada para los fines que los propiamente pretendidos por el INSTITUTO.

El proveedor será responsable del uso indebido de los logotipos o emblemas que el Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca entregue para la elaboración de los negativos, material electrónico e impresos que utilizarán en la producción de los insumos electorales.

2.3. LUGAR FECHA Y CONDICIONES DE ENTREGA.

La entrega del material electoral deberá efectuarse a más tardar el día 13 de mayo del 2022, en las cantidades y en los domicilios de los 25 Consejos Distritales que señale el Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca en el contrato respectivo.

La totalidad del material electoral contratado deberá entregarse ordenado por casilla y empacado en los contenedores previstos para este fin en el **Anexo 1 “Relación del material electoral a utilizar en el Proceso Electoral Ordinario 2021-2022”**.

Todo el material electoral objeto del presente procedimiento de licitación debe ser nuevo y de la más alta calidad. No se admitirá material de uso o reconstruido.

Para efecto de la entrega del material electoral, el licitante tendrá bajo su cargo y responsabilidad todos los gastos indirectos asociados a la entrega del material electoral contratado, tales como la integración, empaque, transporte y almacenaje.

Los materiales deberán protegerse adecuadamente para evitar que se dañen durante su transportación y almacenamiento y hasta el momento de su entrega. No serán recibidos los materiales en caso de encontrarse en mal estado por causas imputables al proveedor. En caso de que una situación de esta naturaleza se presente, el proveedor deberá reponer el material rechazado en un plazo máximo de tres días.

3. RESPONSABILIDADES DEL PROVEEDOR

El proveedor tendrá a su cargo las siguientes responsabilidades:

1) Presentar los modelos definitivos para producción, con el objeto de que el Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca proceda a su aprobación para iniciar su producción a gran escala.



2) Entregar oportunamente al Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca las muestras de producción, especímenes de los sustratos y documentación que le sea requerida para que el Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca determine las pruebas que se realizarán para documentar el cumplimiento de las siguientes normas de calidad:

PRODUCTO	COMPONENTE	NORMA
URNA ELECTORAL	PLÁSTICO	NMX-E-232-CNCP-2014 ASTM D638-14 ASTM D1003-13 ASTM D1238-13

3) Recibir en la planta productora al personal designado por el Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca y del INE para supervisar la producción de los materiales electorales y realizar específicamente las labores de control de la calidad.

4) Facilitar a dicho personal la revisión, al interior de las instalaciones de las materias primas, por posibles variables al material en proceso y por atributos, a partir de muestreos aleatorios al producto terminado, con el propósito de detectar, oportunamente durante la fabricación, posibles desviaciones en los límites de tolerancia permitidos.

Para el caso de incumplimiento en la entrega oportuna del material electoral solicitado en la fecha señalada, por causas imputables al proveedor, se le aplicará una sanción económica equivalente a aplicar el uno al millar sobre el valor total del contrato, por cada día de atraso que transcurra desde la fecha en que surja la demora. La suma de dichas penas convencionales no deberá de exceder el 10% (diez por ciento) del importe total del contrato.

En caso de existir retraso en la entrega, el Instituto por ningún motivo autorizará condonación de sanciones, cuando las causas sean imputables al proveedor.

En el caso de que, a la entrega del material electoral, el Instituto detecte defectos o vicios en los bienes entregados, el proveedor se obligará a realizar su restitución a satisfacción del Instituto en un plazo no mayor de tres días contados a partir del día siguiente en que sea notificado.

En caso de que el Proveedor no atienda cualquiera de las situaciones enunciadas en los párrafos anteriores, el Instituto procederá a reponer los materiales electorales por conducto de terceros, con cargo al proveedor, el cual se obliga a cubrir el importe de los gastos que se generen por estos conceptos, dentro de los cinco días naturales siguientes a la fecha en que le sea notificado o requerido el pago.



En el supuesto de que el proveedor no realice la sustitución, o el pago a que se viere obligado en los términos señalados en los párrafos que anteceden, se procederá a hacer efectiva la fianza otorgada para tal efecto.

El Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca no proporcionará ningún tipo de insumo ya sea en especie, energía, maquinaria, equipo o mano de obra al proveedor para el cumplimiento del objeto del contrato respectivo.

4. RESPONSABILIDAD LABORAL

La PROVEEDURÍA tendrá la responsabilidad absoluta del personal que requiera para la prestación de los servicios materia de esta licitación, deslindando al INSTITUTO, de cualquier relación o responsabilidad de carácter laboral. En ningún caso podrá considerarse al INSTITUTO como patrón sustituto, solidario o subsidiario del personal contratado por la PROVEEDURÍA, absorbiendo este último en su totalidad la responsabilidad y obligación patronal con las personas contratadas para tal fin.

5. INFORMACIÓN RELATIVA AL CONCURSO

5.1. GARANTÍAS

a) PARA EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

La garantía relativa al cumplimiento de contrato, deberá ser constituida por la PROVEEDURÍA, mediante fianza expedida por Institución Mexicana de Fianzas legalmente autorizada, a favor del **Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca**, por un valor igual al 10% (diez por ciento) del valor total de la propuesta económica antes de I.V.A. en moneda nacional.

Esta fianza se conservará en custodia de la Coordinación de Administración hasta el momento en que el proveedor dé total cumplimiento a todos y cada uno de los términos del contrato correspondiente a plena satisfacción del Instituto. Una vez ocurrido lo anterior será devuelta mediante autorización escrita por la presidencia del Comité de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del INSTITUTO.

b) DEL ANTICIPO

Para garantizar la correcta aplicación del anticipo manifestado en el inciso a) del apartado 1.3 de las presentes BASES (30% treinta por ciento), la PROVEEDURÍA deberá entregar una fianza expedida por una Institución Mexicana de Fianzas legalmente autorizada, a favor del **Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca**, por un valor igual al 100% (cien por ciento) del total del monto del anticipo antes del I.V.A., en moneda nacional.



La garantía por concepto de anticipo otorgado se devolverá en un plazo de 10 días naturales, siguientes a la fecha en que la PROVEEDURÍA haya cumplido con todas las obligaciones derivadas del contrato.

c) DE LOS BIENES

El proveedor otorgará garantía por un mínimo de seis meses respecto del material electoral, contados a partir de la fecha de entrega del mismo y deberá responder por los vicios ocultos que pudieran presentar dichos productos. En tal virtud y con el fin de cuidar el adecuado desarrollo del Proceso Electoral Ordinario 2021-2022, en caso de defectos o vicios ocultos en la fabricación de los bienes contratados, el proveedor se obliga a garantizar su reemplazo y a hacer efectiva la garantía en un plazo no mayor de tres días naturales, contados a partir del día siguiente en que sea notificado, debiendo entregar estos cambios en el lugar designado por el Instituto.

En caso de incumplimiento de lo señalado en el párrafo anterior, el Instituto hará efectiva la fianza hasta por un 10% más del valor del material que resulte defectuoso.

5.2. REGISTRO DE LICITANTES PARTICIPANTES

Los interesados en participar en el procedimiento de licitación pública, deberán registrarse a más tardar a las 14 horas del día 14 de abril del 2022, para tal efecto, los interesados deberán enviar al correo electrónico comite.adquisiciones@ieepco.mx, un escrito mediante el cual manifieste su interés por participar en dicho procedimiento, especificando el nombre de la persona física o moral según corresponda, nombre de su representante legal, su domicilio de la empresa, RFC, teléfono y su dirección de correo electrónico de contacto; adjuntando además su currículum empresarial en el que conste la relación de sus actividades con el servicio que se requiere. Dicho escrito deberá estar debidamente firmado por el representante legal en cada una de sus hojas.

Del escrito enviado al correo electrónico comite.adquisiciones@ieepco.mx, mediante el cual manifieste su interés por participar en este procedimiento de licitación pública, le será expedido el acuse correspondiente.

5.3. JUNTA DE ACLARACIONES

Con el objeto de evitar errores en la interpretación del contenido de las presentes BASES y sus anexos, el INSTITUTO, celebrará una junta de aclaraciones, en concordancia con lo establecido en el artículo 42 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca, el día 15 de abril del 2022, a las 18:00 horas; misma que se llevará a cabo de manera presencial para aquellos licitantes que así lo consideren en las instalaciones del instituto o en su caso mediante videoconferencia, a través de la liga electrónica que les será enviada al correo electrónico proporcionado por los concursantes registrados a este concurso. A la junta de aclaraciones



obligatoriamente tendrá que asistir el representante legal de la empresa licitante que haya quedado debidamente registrada para participar en el presente procedimiento de licitación pública, en el entendido de que, si no se contara con su asistencia, la empresa licitante quedará descalificada. El objeto de la junta es que el Comité aclare las dudas que formulen los postores, relacionadas con la convocatoria y bases, así como establecer la mecánica para el acto de presentación de muestras del material electoral.

Cualquier duda o aclaración que los participantes deseen les sea aclarada respecto de la presente convocatoria o bases del concurso, deberán ser manifestadas en escrito dirigido al Comité de Adquisiciones del Instituto en papel membretado de la empresa participante y en medio óptico o electrónico en archivo Word, ya sea, en el domicilio del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca, sito en la calle Heroica Escuela Naval Militar, número 1212 en la Colonia Reforma, Código Postal 68050, de la ciudad de Oaxaca de Juárez, Oaxaca o a través de correo electrónico proveniente del correo electrónico oficial de la empresa participante a la siguiente dirección electrónica comite.adquisiciones@ieepco.mx hasta las 16 horas del día jueves 14 de abril del 2022. En ambos casos, la convocante emitirá acuse de recepción.

Toda modificación a las bases de este procedimiento de licitación pública, que sea resultado de la celebración de la junta de aclaraciones, será considerada parte integral de las mismas. El representante legal de la empresa licitante que haya estado presente en la junta de aclaraciones, se entenderá automáticamente notificado de las modificaciones o aclaraciones correspondientes, para todos los efectos legales.

5.4. PRESENTACIÓN DE MUESTRAS DEL MATERIAL ELECTORAL. Se llevará a cabo a partir de las 11 horas del día sábado 16 de abril del 2022, en el domicilio del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca, señalado en estas bases.

Las empresas que no hayan asistido a la junta de aclaraciones o que no estén debidamente registradas, de acuerdo a lo establecido en la base quinta, así como las que no permitan la visita de verificación o las que no estén presentes en la hora señalada para el acto de presentación de muestras del material Electoral, quedarán automáticamente descalificadas y no podrán participar en el acto de presentación de muestras del material electoral, el cual se llevará a cabo ante la presencia de los integrantes del Comité de Adquisiciones del Instituto, en el orden en que las empresas interesadas se hayan registrado.



La presentación de cada uno de los licitantes no podrá exceder de treinta minutos. Al final de cada presentación, las empresas participantes entregarán debidamente empacadas las muestras físicas del material electoral presentado con el fin de que los miembros del Comité puedan realizar las pruebas físicas y mecánicas necesarias para verificar el cumplimiento de las especificaciones en relación a dimensiones, gramaje, espesor, calidad de la impresión, y funcionalidad y armado de los artículos solicitados.

5.5. VISITA Y VERIFICACIÓN A LAS EMPRESAS

se llevará a cabo los días domingo 17 y lunes 18 de abril de 2022, conforme al programa que elabore el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, de acuerdo al número de empresas registradas al presente procedimiento de licitación pública.

El objeto de esta visita es para comprobar físicamente su capacidad de producción, y almacenamiento y para verificar ocularmente que hay concordancia entre lo señalado en la propuesta técnica y sus instalaciones

5.6. ACTO DE RECEPCIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS.

Como lo establece el artículo 43 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca, la entrega de propuestas, se hará por escrito, presentándose en dos sobres cerrados a los que se les designarán números 1 (uno) y 2 (dos) respectivamente; el primero, corresponderá a la propuesta técnica y, el segundo, a la propuesta económica, la cual deberá contener firma autógrafa del licitante o su representante legal en la última hoja y al calce de cada una de las mismas, en la parte exterior de cada uno de los sobres se señalará el número de sobre, el tipo de propuesta y los datos de identificación del licitante.

- a) El sobre deberá estar dirigido al INSTITUTO, llevar la dirección y teléfono del convocante.
- b) El nombre y número de la licitación.
- c) El nombre, dirección y el teléfono del licitante.

Las licitantes invariablemente deberán cotizar los precios netos, en moneda nacional e indicar el I.V.A. por separado.

Las propuestas y demás documentación relacionada con las mismas deberán presentarse en idioma español.



La propuesta técnica describirá las características y especificaciones del material electoral objeto de la presente licitación, y deberá presentarse en papel membretado de la empresa, mecanografiado, sin tachaduras ni enmendaduras y deberá estar firmado en todas sus hojas por la licitante. Esta descripción técnica deberá anexarla también en C.D. o USB y en formato WORD editable.

La propuesta económica deberá contener la cotización del material electoral objeto de la presente licitación, de conformidad con el **Anexo número 4**; y deberá presentarse en papel membretado de la empresa, impreso, sin tachaduras ni enmendaduras y deberá estar firmado en todas sus hojas por la licitante. Esta propuesta económica deberá anexarla también en C.D. o USB y en formato WORD editable.

5.7. CONTENIDO DE LA PROPUESTA TÉCNICA

La propuesta técnica se formulará por escrito, mediante sobre cerrado. Esta propuesta deberá cumplir, como mínimo, con los siguientes requisitos:

El sobre que contenga la propuesta técnica deberá estar dirigido al Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca, en los que se deberá incluir el domicilio del Instituto, sito en Heroica Escuela Naval Militar, número 1212, en la Colonia Reforma, Código Postal 68050, de la ciudad de Oaxaca de Juárez, Oaxaca. Asimismo, deberá claramente señalar: nombre y razón social de la empresa participante, domicilio fiscal, nombre de la o el representante legal de la misma, número telefónico y dirección electrónica, así como el nombre y número del procedimiento de la licitación pública.

Las propuestas y la totalidad de la documentación relacionada con las mismas, deberán presentarse en idioma español.

La totalidad de la propuesta técnica deberá presentarse en papel membretado de la empresa, sin tachaduras ni enmendaduras, y deberá estar firmada en todas sus hojas por el licitante.

Los documentos que conforman la propuesta técnica deberán ser presentados en forma engargolada o en carpeta. No deberán presentarse en hojas sueltas.

Documentación administrativa que deberá incluir:

- 1).** Escrito de presentación de la propuesta técnica en la que se deberá especificar cada uno de los documentos que se presentan, indicando el número de hojas de que consta cada uno de ellos, de acuerdo al **Anexo número 3**.
- 2).-** Descripción detallada de las características de los bienes que se ofertan, refiriéndose expresamente a todas y cada una de las especificaciones físicas,



técnicas, de cantidad y de calidad requeridas para los mismos, de acuerdo con lo establecido en el **Anexo 1** Esta descripción técnica deberá anexarla también en C.D. o USB y en formato WORD editable.

3).- Manifestación por escrito de la o el representante legal de la empresa que aparezca como suscriptor de la propuesta, señalando que cuenta con las facultades legales para suscribir los documentos relacionados con el presente procedimiento de licitación pública a nombre y representación de la empresa participante.

4).- Currículum del licitante que demuestre la experiencia que haya tenido en la elaboración de material electoral adquirido y utilizado en Procesos Electorales Ordinarios, en el que se incluya organigrama y relación de personal directivo y de supervisión, así como listado de los recursos materiales, bienes muebles, maquinaria y equipo especializado con que cuenta la empresa para garantizar que tiene la capacidad técnica instalada para el completo y correcto cumplimiento del contrato.

5).- Para garantizar la continuidad de los procesos productivos de la empresa, el licitante deberá acreditar que la planta de producción en la que se fabrican los materiales, tienen al menos tres años (2019 o anterior) de estar instalada en una misma ubicación, presentando impresión de la página del SAT, donde se constate la fecha de alta del domicilio fiscal aplicable a aquellos casos en los que la planta de producción o fabrica se encuentre ubicada en el domicilio fiscal y, para los casos en los que la planta se encuentre en otra localización diferente a la del domicilio fiscal, deberá presentarse impresión de la página del SAT del acuse de movimientos, con las cuales se acredite apertura de establecimiento o sucursal con un mínimo de tres años de antelación.

6).- Presentar original o copia certificada y copia simple para cotejo de las Escrituras Públicas del Acta Constitutiva de la empresa participante, así como sus modificaciones, con las correspondientes inscripciones en el Registro Público de la Propiedad en las que se acredite tener al menos cinco años de haber sido constituida legalmente y de tener el objeto social de fabricación de material electoral.

7). Copia certificada y copia simple para cotejo del Poder Notarial de la o el Representante Legal que suscribe la propuesta, con las correspondientes inscripciones en el Registro Público de la Propiedad, cuando ello le sea requerido por ley.

8).- Original o copia certificada y copia simple para cotejo de la identificación oficial con fotografía y firma del suscriptor de la oferta. (Pasaporte, credencial para votar expedida por el INE o cédula profesional).

9).- Carta manifiesto bajo protesta de decir verdad de que la composición del capital social, es 100% mexicano.



10).- Demostrar experiencia en la fabricación de material electoral utilizado en Procesos Electorales Ordinarios organizados por Organismos Públicos Locales Electorales en territorio nacional, presentando copias de al menos cinco contratos, ordenes o pedidos similares al objeto de esta licitación, suscritos con Organismos Públicos locales Electorales en los últimos cinco años a la fecha de la celebración del acto de presentación y apertura de proposiciones, cuyo objeto sea el suministro de material electoral utilizado en procesos electorales constitucionales ordinarios concluidos en dos o más entidades federativas, los cuales deben haberse cumplido satisfactoriamente, indicando el nombre del responsable, domicilio y teléfono de los organismos a los que ha prestado sus servicios, los cuales podrán ser acompañados del documento que indique la satisfacción y cumplimiento por parte del contratante (carta de satisfacción o cumplimiento).

La convocante con base a las fotocopias de contratos o pedidos que le sean presentados, estará en total libertad de contactar a las autoridades contratantes que corresponda y verificar los datos proporcionados por el licitante con el fin de acreditar experiencia y solvencia técnica en la fabricación del material utilizado en las casillas electorales, capacidad de respuesta y de reacción ante alguna contingencia, así como conocimiento práctico y cumplimiento con la normatividad aplicable.

11).- Impresión actualizada de la cédula del Registro Federal de Contribuyentes con código QR, tomada de la página WEB del SAT con cadena electrónica para verificar su autenticidad.

12).- Declaración expresa del periodo de garantía que se ofrece por los materiales electorales que sean suministrados, el cual deberá ser de por lo menos, seis meses contados a partir de la fecha de entrega los materiales electorales.

13).- Además, deberán manifestar por escrito y bajo protesta de decir verdad, que la empresa, sus representantes legales, sus socias y socios, directivos y/o personal que la integra, no han incurrido en faltas graves, ni cuentan con malos antecedentes en la obtención, consecución y/o realización de contratos relacionados con la elaboración de material electoral suscritos con organismos electorales en el territorio nacional. La cual no surtirá efecto si las conductas anteriores están plenamente acreditadas

14).- Manifestación expresa, por escrito y bajo protesta de decir verdad de que la empresa licitante no se encuentra, ni se ha encontrado, en ninguno momento, sujeta a juicio o proceso administrativo que conduzca o haya conducido a sanción, penalización o inhabilitación por incumplimiento o deficiencia en forma total o parcial de las obligaciones contraídas con dependencias o entidades u Organismos Públicos Locales Electorales en el ámbito Federal, Estatal o Municipal, ni haber incurrido en faltas graves en el



concurso, u obtención de un contrato electoral o cualquier otra circunstancia que afecte la credibilidad y honorabilidad de la empresa, sus socias, sus socios y/o representantes. La cual no surtirá efecto si las conductas anteriores están plenamente acreditadas

15).- Escrito en el que el oferente declare bajo protesta de decir verdad que no se encuentra en los supuestos del artículo 12 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca.

Artículo 12. El Instituto se abstendrá de recibir propuestas o celebrar pedido o contrato alguno, en las materias que refiere este reglamento, de las personas físicas o morales siguientes:

I. Aquellas en que la persona servidora pública intervenga en cualquier etapa del procedimiento de contratación y tenga interés personal, familiar o de negocios, incluyendo aquellas de las que pueda resultar algún beneficio para ella, su cónyuge o sus parientes consanguíneos hasta el cuarto grado, por afinidad o civiles, o para terceros con los que tenga relaciones profesionales, laborales o de negocios, o para socios o sociedades de las que la persona servidora pública forme o haya formado parte;

II. Las que desempeñan un empleo, cargo o comisión en el servicio público; o bien las sociedades de las que dichas personas formen parte sin que medie un escrito donde lo manifiesten bajo protesta de decir verdad, que su empleo, cargo o comisión no deriva en conflicto de intereses con el Instituto.

III. Aquellas personas que se encuentren inhabilitadas para desempeñar un empleo, cargo o comisión en el servicio público;

IV. Aquellas proveedurías que, por causas imputables a ellas mismas, el Instituto les hubiere rescindido administrativamente un contrato, dentro de un lapso de dos años calendario, contados a partir de dicha rescisión.

V. Las que no hubieren cumplido sus obligaciones contractuales respecto de las materias de este reglamento, por causas imputables a ellas y, con ello, hayan ocasionado daños o perjuicios al Instituto;

VI. Las proveedurías o prestadoras de servicios cuya actividad mercantil o de negocios, de conformidad con su objeto social registrado y autorizado, no corresponda o no tenga relación con los bienes o servicios solicitados por el Instituto;

VII. Las que hubieran proporcionado información falsa, o que hayan actuado con dolo o mala fe en algún procedimiento para la adjudicación de una contratación o desahogo de una inconformidad;

VIII. Las que hayan celebrado contratos en contravención a lo dispuesto por este reglamento;

IX. Las proveedurías que se encuentren atrasadas en la entrega de bienes o servicios por causas imputables a ellas mismas;

X. Aquellas en las que se haya declarado en suspensión de pagos o estado de quiebra, o que estén sujetas a concurso de personas acreedoras;

XI. Las que por si o a través de empresas del mismo grupo empresarial, elaboren dictámenes, peritajes y avalúos, cuando se requiera dirimir controversias entre tales personas y el Instituto, y

XII. Las demás que en cualquier otra causa se encuentren impedidas para ello por disposición de la Ley.



16).- Manifestación bajo protesta de decir verdad por parte de la LICITANTE(S) de no estar sujeta a juicio o procedimiento administrativo u otro por incumplimiento de contratos o haber sido condenado por responsabilidad penal o administrativa en territorio nacional. La cual no surtirá efecto si las conductas anteriores están plenamente acreditadas

17).- Carta bajo protesta de decir verdad de no tener conflicto de intereses con integrantes de la convocante.

18).- Carta bajo protesta de decir verdad de que la empresa, socios y directiva que la conforman, no están o no tuvieron afiliación a ninguna organización política.

19).- Carta bajo protesta de decir verdad de que la empresa, socios y directiva que la conforman no han tenido nexos contractuales con partido político alguno, referente al servicio objeto de la presente licitación.

20).- Adicional a lo solicitado, los licitantes deberán incluir un escrito en el que manifiesten que su empresa se apegará a la política de igualdad y no discriminación del Instituto,

21).- Declaración expresa y por escrito en la cual libera de toda responsabilidad al Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca, en caso de que la empresa participante, de resultar ganadora, transgreda derechos, patentes, marcas o diseños como consecuencia de la indebida utilización de derechos, patentes, marcas o diseños que no sean de su propiedad en la fabricación y/o surtimiento de material electoral, y

22).- Declaración bajo protesta de decir verdad que todos los datos e información asentados en su propuesta son ciertos y verdaderos.

23).- Declaración del licitante especificando los valores agregados, que se ofrezcan, en caso de haberlos. Son considerados Valores agregados los siguientes: Los ofrecimientos de productos o servicios, que excedan las especificaciones solicitadas en esta licitación, y aquellos servicios o productos adicionales ofrecidos sin costo alguno. Los valores agregados deberán ser especificados de manera precisa y a detalle.

Adicional a los requisitos enlistados en este apartado, las licitantes podrán incluir en sus propuestas las certificaciones o registros que consideren pertinentes con la finalidad de garantizar la calidad de la producción de los materiales electorales objeto de la presente licitación, así como el procedimiento para asegurar la continuidad del negocio, con lo cual deberá garantizar que por cualquier contingencia no incumplirá con la fabricación contratada, y no incumplirá con la cultura de integridad, transparencia y cumplimiento con una correcta implementación de un sistema antisoborno.



5.8. CONTENIDO DE LA PROPUESTA ECONÓMICA

La entrega de la propuesta económica de cada postora o postor se hará por escrito, mediante sobre cerrado. Esta propuesta deberá cumplir, cuando menos, con los siguientes requisitos:

- a).- El sobre que contenga la propuesta económica deberá estar dirigido al Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca, en los que se deberá incluir el domicilio del Instituto, sito en Heroica Escuela Naval Militar, número 1212, en la Colonia Reforma, Código Postal 68050, de la ciudad de Oaxaca de Juárez, Oaxaca. Asimismo, deberá claramente señalar: Nombre y razón social de la empresa participante, domicilio fiscal, nombre de la o el representante legal de la misma, número telefónico y dirección electrónica, así como el nombre y número del Procedimiento de la licitación pública.
- b).- Las propuestas y la totalidad de la documentación relacionada con las mismas, deberán presentarse en idioma español.
- c).- La totalidad de la propuesta económica deberá presentarse en papel membretado de la empresa, sin tachaduras ni enmendaduras, y deberá estar firmada en todas y cada una de sus hojas por el licitante. Las propuestas deberán ser paginadas y contener un índice correlacionado con el número de la página.
- d).- Los documentos que conforman la propuesta económica deberán ser presentados en forma engargolada o en carpeta. No deberán presentarse en hojas sueltas.

La propuesta económica estará conformada por la siguiente documentación:

1) La cotización de la totalidad de los materiales electorales que se precisan en el **Anexo**, deberá presentarse conforme al formato del **Anexo 4**, señalando el costo por el concepto unitario de casilla, el subtotal del precio por la totalidad de las casillas solicitadas, el Impuesto al Valor Agregado y el total global de las casillas requeridas. A esta cotización deberá adjuntarse una copia de la propuesta técnica. Esta propuesta económica deberá anexarla también en C.D. o USB y en formato WORD editable.

Los precios deberán presentarse en Moneda Nacional, señalando que son fijos y deberán abarcar la totalidad de las condiciones y modalidades de entrega previstas en las presentes bases y en el **Anexo**.

2).- Manifestación escrita de la vigencia de la propuesta económica.

3).- Garantía de seriedad y sostenimiento de la propuesta económica, que se otorgará a través de fianza, cheque certificado o de caja, a favor del Instituto Estatal



Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca, por un monto equivalente al 10% del total de la oferta cotizada sin I.V.A. en Moneda Nacional.

5.9. ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS

Se llevará a cabo el día martes 19 de abril del 2022 a las 18:00 horas, en la sala de sesiones del Instituto, sito en calle Gardenias número 210, colonia reforma, de esta Ciudad de Oaxaca de Juárez, Oaxaca.

A este acto deberán comparecer obligatoriamente, las representaciones legales de las empresas.

El acto de presentación y apertura de propuestas ante el COMITÉ, iniciará puntualmente a la hora establecida, por lo que toda propuesta o participación extemporánea no será considerada; en tal virtud, será responsabilidad exclusiva de la licitante implementar las medidas que considere adecuadas para que su representación debidamente acreditada se encuentre presente.

Las licitantes deberán registrarse e identificarse a más tardar, 15 minutos antes del inicio del evento, presentando el poder que lo acredite como tal.

Los representantes legales de las empresas participantes y sus acompañantes deberán conducirse con el mayor respeto y seriedad durante la celebración de este y todos los actos del presente procedimiento de licitación pública, no habrá tolerancia alguna para cualquier conducta indebida o fuera de lugar, no se permitirán expresiones de descalificación, de cuestionamiento o de carácter abusivo contra los miembros del comité o los demás participantes

Las etapas son las siguientes:

a) Primera etapa:

I. Se procederá a pasar lista de asistencia y al ser nombrados, cada postora o postor entregará sus propuestas técnica y económica.

II. En punto de las 18:00 horas del día martes 19 de abril del 2022, se procederá a la apertura, análisis y evaluación de las propuestas técnicas exclusivamente. Las o los Titulares de la Presidencia o la Secretaría del Comité, rubricarán los documentos que integren las propuestas técnicas presentadas, sin perjuicio de que los demás integrantes del Comité también puedan hacerlo.

III. Formará parte de este análisis el resultado cuantitativo y cualitativo derivado de la presentación de muestras, especímenes y certificados de calidad presentados por las empresas participantes.



IV. Se revisarán los documentos presentados por las y los postores y se desecharán las propuestas que hubieren omitido o incumplido alguno de los requisitos exigidos en la convocatoria o en las presentes bases.

b) Segunda etapa:

I. Una vez conocido el resultado técnico se procederá a la apertura de las propuestas económicas EXCLUSIVAMENTE DE LAS Y LOS POSTORES CUYAS PROPUESTAS TÉCNICAS NO HUBIEREN SIDO DESECHADAS en la primera etapa y se dará lectura en voz alta al importe de las propuestas admitidas al haber cubierto los requisitos exigidos.

II. En el caso de que alguna postora o postor no presente su propuesta económica en estricto cumplimiento a la forma y especificaciones establecidas en estas bases, será descalificado.

III. Las o los Titulares de la Presidencia o la Secretaría del Comité, rubricarán los documentos que integren las propuestas económicas, sin perjuicio de que los demás integrantes del Comité también puedan hacerlo.

IV. Se manifestará que el fallo del concurso se dará a conocer a las 18:00 horas del día jueves 21 de abril del 2022, a través de videoconferencia, ingresando a la liga electrónica que previamente les será enviada al correo electrónico de contacto proporcionado de acuerdo a lo previsto en la base quinta primer párrafo.

V. Se levantará el acta correspondiente, la cual deberá ser firmada por los asistentes y se pondrá a su disposición o se les entregará copia de la misma, la falta de firma de algún licitante no invalidará su contenido, efectos o eficacia.

VI. La omisión de la firma de alguno de las y los postores no invalidará el contenido, efectos y eficacia del acta.

5.10. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

De acuerdo con lo establecido por el artículo 45 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca, el contrato se adjudicará a la empresa que reúna las mejores condiciones legales, financieras, técnicas y económicas, y además garantice satisfactoriamente el cumplimiento de lo siguiente:

a) REQUISITOS LEGALES

- a. Se analizará la documentación que acredite las facultades para suscribir a nombre y representación la propuesta correspondiente.
- b. Que la licitante cuente con participación accionaria de mayoría mexicana.
- c. Se revisará que la documentación administrativa se encuentre completa y cumpla satisfactoriamente.

b) REQUISITOS FINANCIEROS

- a. Se verificará que se encuentre al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales con la declaración anual 2020 y las dos últimas declaraciones provisionales.



c) REQUISITOS TÉCNICOS

- a. La calidad de los bienes propuestos.
- b. Cumplimiento de la descripción detallada de las características y especificaciones técnicas de conformidad con el **Anexo 1**.
- c. Con respecto a la experiencia en la elaboración de material electoral, el INSTITUTO mediante los métodos que juzgue pertinentes, comprobará la información presentada para tal fin.
- d. Antecedentes de la empresa, de sus accionistas, representaciones legales, funcionariado o personal administrativo y/o técnico, considerando para ello que no se haya incurrido en faltas graves; que no cuenten con malos antecedentes en la obtención, consecución y/o realización de contratos de prestación de servicios con órganos electorales; que no hayan sido demandados, denunciados, ni penalizados por autoridades electorales u otras, por incumplimiento de los términos de las obligaciones contractuales o por irregularidades en la prestación del servicio; y que no hayan observado conductas indebidas en cualquier etapa del proceso de adquisición o del incumplimiento del contrato.
- e. Que la persona física o moral, sus socios o accionistas, no han incurrido en faltas graves, no haber estado o estar involucrado en conflicto o incumplimiento con Organismos Públicos Locales Electorales o con Instituciones Gubernamentales en territorio nacional, ni tener malos antecedentes en la consecución, realización o cumplimiento de contratos relacionados con la presente licitación o con cualquier otro servicio.
- f. Se examinarán las ofertas para determinar si están completas, si contienen errores de cálculo, si los documentos han sido debidamente firmados y rubricados. Los errores aritméticos serán rectificados de la siguiente manera:
 - I. Si existiere una discrepancia entre un precio unitario y el precio total obtenido, multiplicando este precio unitario por las cantidades correspondientes, prevalecerá el precio unitario y el precio total será corregido o en su caso se tomará el costo que implique un ahorro para el instituto
 - II. Si existe una discrepancia en la suma de la oferta, se corregirá el valor total de la misma.
 - III. Si existe una discrepancia entre palabras y cifras, prevalecerá el monto expresado en palabras.
 - IV. Si el licitante no acepta la corrección de los errores, su oferta será desechada.
- g. Se verificarán con los métodos que se estimen convenientes en los diferentes Institutos Electorales si la empresa licitante ha tenido algún proceso en su



contra por incumplimiento de contrato o por malos antecedentes y faltas graves en la consecución de algún contrato.

- h. El área técnica revisará cualitativa y cuantitativamente que se cumpla con los requisitos establecidos en el Anexo Técnico.
- i. Se verificará la presentación de las garantías solicitadas en las presentes BASES.

Cualquier duda o cuestión que se suscite respecto de la propuesta económica hecha por las licitantes, será resuelta por el COMITÉ.

Una vez hecha la evaluación de la(s) propuestas, el contrato se adjudicará a la PROVEEDURÍA, que de entre las licitantes, reúna las mejores condiciones legales, financieras, técnicas, económicas y garantice satisfactoriamente el cumplimiento de las obligaciones respectivas.

Sin contravenir lo estipulado en las bases y en la convocatoria correspondiente, y sin que ello implique el otorgamiento de ventajas potenciales o efectivas para las Licitantes, el Instituto, podrá solicitar las aclaraciones que estime pertinentes cuando sea necesario para la evaluación de las propuestas.

6. DESCALIFICACIÓN DE LICITANTES

Se descalificará a las licitantes que incurran en una o varias de las situaciones que se enlistan a continuación:

- a) Si no cumple con alguno de los requisitos solicitados en las presentes BASES de licitación y el **Anexo 1**
- b) Si se comprueba que tiene acuerdo o vínculo alguno con otras proveedurías inscritas en el concurso para elevar los precios de los materiales electorales objeto de la licitación o para poner en desventaja al resto de las licitantes.
- c) Si se comprueba que servidores públicos forman parte de la sociedad de la empresa.
- d) Si se presenta documentación falsa, con objeto de satisfacer requisitos de la licitación o bien hayan actuado de mala fe en algún proceso para la adjudicación de un contrato, en su celebración, durante su vigencia o bien en la presentación o desahogo de una inconformidad. Siempre y cuando estén plenamente acreditadas dichas conductas
- e) Si se les declara en estado de quiebra o, en su caso, sujetas a concurso mercantil.
- f) Las demás que por cualquier causa se encuentren impedidas por disposición del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca.



La omisión de fondo o de forma en el contenido de algún documento, o bien la omisión total o parcial de los mismos, será motivo de descalificación de la propuesta. Por lo que el Comité procederá inmediatamente a desechar de plano la o las propuestas respectivas.

7. DECLARAR DESIERTA O NULA LA LICITACIÓN

En concordancia con lo establecido en el artículo 52 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca, se hará esta declaración, cuando no se presente propuesta alguna o cuando las propuestas presentadas, no reúnan los requisitos de las BASES de la licitación o sus precios no fueren aceptables, de acuerdo con los precios del mercado.

Declarada desierta la licitación, en atención a los artículos 29, fracción II; 52 y 54, fracción VI del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca, se llevará a cabo la adjudicación directa o bien, el procedimiento de invitación restringida en la cual podrán ser convocadas todas las participantes, incluyendo las que fueron descalificadas, siempre y cuando cumplan con los requisitos exigidos.

8. FIRMA DEL CONTRATO

El contrato se suscribirá en un término no mayor a 10 días hábiles, de acuerdo con lo establecido en el artículo 62 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca, contados a partir de la fecha en que su hubiere notificado a la PROVEEDURÍA, el fallo correspondiente.

Para la elaboración del contrato, la licitante adjudicada, deberá presentar en original y copia la documentación de Escritura Constitutiva y Poderes de la persona física o moral con identificación de la representación legal.

La Representación de la licitante adjudicada que firme y recoja el contrato, deberá entregar la fianza de cumplimiento de conformidad con el punto 4.1 a) de estas BASES. a más tardar 10 días hábiles posteriores a la firma del contrato.

Los derechos y obligaciones que se deriven del contrato una vez adjudicado, no podrán cederse en forma parcial o total, a favor de cualquier otra persona física o moral.



La CONVOCANTE podrá pactar con la empresa ganadora la ampliación de la contratación en cuestión, mediante adendum del contrato, siempre y cuando no represente más del 20% del monto total de la partida que se amplíe.

8.1. RESCISIÓN DEL CONTRATO

El Instituto a través de la Contraloría General, con apoyo de la Secretaría Ejecutiva podrá rescindir administrativamente el contrato de acuerdo con lo establecido por el artículo 74 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, del Instituto Estatal Electoral y de Participación, por cualquiera de las siguientes causas:

- a) El incumplimiento por parte de alguna proveeduría de las obligaciones estipuladas en el Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca; en las presentes bases y en el contrato correspondiente en su caso.
- b) Cuando la PROVEEDURÍA no cumpla con la prestación de servicios de acuerdo con el **Anexo 1 apartado**.
- c) Cuando la PROVEEDURÍA no garantice el cumplimiento del contrato.

9. INCONFORMIDADES

Las inconformidades se atenderán y tramitarán por escrito ante la Contraloría Interna del INSTITUTO, con domicilio en la calle de Heroica Escuela Naval Militar 1212, Colonia Reforma, Oaxaca de Juárez, Oaxaca, con un horario de atención de 10:00 horas a 14:00 horas.

10. CONTROVERSIAS

Las controversias que se susciten, relacionadas con la presente licitación, se resolverán por el COMITÉ.

11. SANCIONES

Las sanciones que se aplicarán serán las siguientes:

11.1. SANCIÓN POR NO FIRMAR CONTRATO

La PROVEEDURÍA a quien se hubiera adjudicado el contrato como resultado de la licitación, perderá a favor de la CONVOCANTE, el derecho de prestar al INSTITUTO el servicio objeto de esta licitación, la convocante podrá adjudicar el contrato a la licitante que haya presentado la siguiente proposición solvente más baja

11.2. SANCIÓN A LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Se harán efectivas cuando se presente uno de los casos siguientes:

- a) Cuando no se cumplan con las especificaciones técnicas contenidas en el **Anexo 1**, contenidas en la propuesta que al efecto presente y esto ponga en riesgo grave el desarrollo de la jornada electoral.
- b) Cuando se detecten errores, defectos o vicios en los materiales electorales y no sean corregidos a satisfacción del INSTITUTO.


Además de lo anteriormente mencionado serán aplicables las distintas sanciones que estipulen las disposiciones legales vigentes en la materia.


12. DE LAS CONDICIONES DE LAS BASES Y PROPOSICIONES DE LAS LICITANTES


Ninguna de las condiciones contenidas en las presentes BASES de licitación, así como las propuestas presentadas por las licitantes, podrán ser negociables.

Las presentes BASES forman parte del contrato que se derive de esta licitación.

Oaxaca de Juárez, Oaxaca, 12 de abril del 2022


Licenciada Elizabeth Sánchez González
Presidenta del Comité de Adquisiciones,
Arrendamientos y Servicios


Maestra Monivet Shaley López García
Secretaria Técnica del Comité de
Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios


COMITÉ DE ADQUISICIONES
ARRENDAMIENTOS Y
SERVICIOS DEL INSTITUTO
ESTATAL ELECTORAL Y
DE PARTICIPACIÓN
CIUDADANA DE OAXACA