



DICTAMEN TÉCNICO Y ECONÓMICO Y EMISIÓN DE FALLO

LICITACIÓN PÚBLICA IEEPCO-CAAS-LP-04/2021

Adquisición de boletas, actas y demás documentación electoral que serán utilizadas en la jornada electoral 2020-2021 en el estado de Oaxaca.

En la ciudad de Oaxaca de Juárez, Oaxaca, siendo las 11 horas con 10 minutos del día 11 de abril del año 2021, reunidos por videoconferencia a través de la liga electrónica: <https://videoconferencia.telmex.com/j/1245905800?pwd=MmJlNGsxNmhzNOlSbk15aDVEUC9adz09> las Ciudadanas y Ciudadanos siguientes: **Licenciada Zaira Tello Hernández**, Titular de la Unidad Técnica Jurídica y de lo Contencioso Electoral y Presidente Suplente del Comité; **Maestro Luis Miguel Santibáñez Suárez**, Secretario Ejecutivo y Secretario Técnico del Comité; **Ingeniero Moisés Juan de Dios Manzo Vásquez**, Coordinador Administrativo y Vocal del Comité; **Maestro Nicanor Díaz Escamilla**, encargado del despacho de la Dirección Ejecutiva de Organización y Capacitación Electoral y Vocal del Comité; el **Maestro Jorge Arturo Vázquez Trinidad** encargado del Despacho de la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Participación Ciudadana y Vocal del Comité; y el **Maestro Filiberto Chávez Méndez**, encargado del despacho de la Dirección Ejecutiva de Sistemas Normativos Indígenas y Vocal del Comité; el **Maestro Salvador Alejandro Cruz Rodríguez** Contralor General de este Instituto. Por lo que habiéndose verificado la existencia de quórum legal, se procede a dar inicio a la sesión correspondiente a la emisión del **dictamen técnico y económico** así como a la emisión del **fallo** del procedimiento de licitación pública número **IEEPCO-CAAS-LP-04/2021**, relativa a la adquisición de boletas, actas y demás documentación electoral que serán utilizadas en la jornada electoral 2020-2021 en el estado de Oaxaca, en términos de lo dispuesto por los artículos 45 y 46 del Reglamento de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca y en cumplimiento a la base décima inciso b), fracción IV de las bases de este concurso. -----

En uso de la palabra la **Licenciada Zaira Tello Hernández, Presidenta Suplente**, manifiesta: integrantes de este Comité, daremos inicio al acto de emisión del **dictamen técnico y económico** así como a la emisión del **fallo** del procedimiento de licitación pública **IEEPCO-CAAS-LP-04/2021**, por lo que solicito atentamente al Secretario Técnico de este comité, se sirva informar a este órgano colegiado quienes son las personas que se encuentran presentes, y a cuál de las empresas que participan en este procedimiento de licitación pública representan.-----



En uso de la palabra el **Maestro Luis Miguel Santibáñez Suárez**, Secretario Técnico del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca, manifiesta: con su permiso presidenta, informo a este Comité que para este acto se encuentran presentes el C. Alejandro Beltrán Pérez en representación de Formas Inteligentes S.A. de C.V. y el C. Francisco Obed Orellana Lope en representación de Graficas Corona J.E. S.A. de C.V. -----

En uso de la palabra la **Licenciada Zaira Tello Hernández, Presidenta Suplente**, manifiesta: una vez corroborada la asistencia de las representaciones legales de las empresas, procederemos a emitir el dictamen técnico y económico de las propuestas técnicas y económicas presentadas en este procedimiento de licitación pública, por lo que primeramente, con respecto a la presentación de la Propuesta técnica y documentación legal y administrativa de los licitantes Formas Inteligentes S.A. de C.V. y Formas Finas y Graficas Corona J.E. S.A. de C.V. se concluye que dichas empresas cumplieron con la presentación de lo siguiente: -----

No	REQUISITOS Y/O DOCUMENTACIÓN	Formas Inteligentes S.A. de C.V.		Graficas Corona J.E. S.A. de C.V.	
		SI PRESENTA	NO PRESENTA	SI PRESENTA	NO PRESENTA
1	Escrito de presentación de la propuesta técnica en la que se deberá especificar cada uno de los documentos que se presentan, especificando el número de hojas de que consta cada uno de ellos, de acuerdo al Anexo número 2 .	√		√	
2	Descripción detallada de las características de los bienes que se ofertan, refiriéndose expresamente a todas y cada una de las especificaciones físicas, técnicas, de cantidad y de calidad requeridas para los mismos, de acuerdo con lo establecido en el Anexo número 1 "Relación y especificaciones técnicas de la documentación electoral a utilizar en el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021" .	√		√	
3	Manifestación por escrito de la o el representante legal de la empresa que aparezca como suscriptor de la propuesta, señalando que cuenta con las facultades legales para suscribir los documentos relacionados con el presente procedimiento de licitación pública a nombre y representación de la empresa participante.	√		√	
4	Currículum del licitante que demuestre la experiencia que haya tenido en la impresión de documentación electoral en Procesos Electorales para Organismos Electorales, en el que incluya organigrama y relación de personal, así como listado de los recursos materiales: bienes	√		√	



	<p>muebles, maquinaria y equipo con que cuenta la empresa para garantizar que tiene la capacidad técnica instalada para el completo y correcto cumplimiento del contrato. Debiendo presentar original o copia certificada y copia simple de los certificados ISO 14001:2015, ISO 27001:2013, ISO 27701:2019, 37001:2017, ISO 22301:2012, para garantizar el cumplimiento en tiempo y forma de las obligaciones derivadas del contrato derivado de la presente licitación, aún en situaciones de caso fortuito o de fuerza mayor, condiciones de desastres o de crisis.</p> <p>Deberá presentar Programa y planes alternativos, para responder de manera inmediata ante alguna contingencia que pudiera afectar la producción y abastecimiento de la documentación electoral de las presentes bases.</p> <p>Deberá presentar un protocolo de seguridad sanitaria que garanticen la continuidad y seguridad de los trabajos contratados.</p> <p>El participante deberá de contar con una plataforma inteligente para dar seguimiento a los proyectos en tiempo real y con esto demostrar en todo momento la trazabilidad, esta plataforma deberá contemplar la carga de archivos, autorización de vistos buenos, seguimiento de procesos productivos, elaboración de remisiones y seguimiento de entregas, esta plataforma deberá tener la capacidad de mostrar reportes del estatus de los proyectos, reportes de georreferenciación y evidencia fotográfica de las entregas.</p>				
5	Presentar original o copia certificada y copia simple para cotejo de las Escrituras Públicas del Acta Constitutiva de la empresa participante, así como sus modificaciones, con las correspondientes inscripciones en el Registro Público de la Propiedad en las que se acredite tener al menos tres años de haber sido constituida legalmente y de tener el objeto social de fabricación de documentación electoral.	√		√	
6	Copia certificada y copia simple para cotejo del Poder Notarial de la o el Representante Legal que suscribe la propuesta, con las correspondientes inscripciones en el Registro Público de la Propiedad, cuando ello le sea requerido por ley.	√		√	
7	Original o copia certificada y copia simple para cotejo de la identificación oficial con fotografía y firma del suscriptor de la oferta. (Pasaporte, credencial para votar expedida por el INE o cédula profesional).	√		√	
8	Carta manifiesto bajo protesta de decir verdad de que la composición del capital social, es	√		√	



	mayormente mexicano y que esta conformación accionaria tenga una conformación mínima de dos años, comprobable con escritura protocolizada y registrada ante el Registro Público de la Propiedad y del Comercio.				
9	Demostrar experiencia en la fabricación de documentación electoral objeto de la licitación en los últimos tres Procesos Electorales Ordinarios y/o Extraordinarios, ante Organismos Electorales en territorio Nacional, presentando copias de al menos cinco contratos suscritos con por lo menos TRES organismos electorales diferentes del país en el periodo comprendido entre enero del 2016, a la fecha de la celebración del acto de presentación y apertura de proposiciones, indicando el nombre del responsable, domicilio y teléfono de los organismos a los que ha prestado sus servicios.	√		√	
10	Preferentemente contar con certificación ISO-9001:2015 para garantizar altos estándares de calidad cuantitativa y cualitativa, durante sus procesos productivos, presentando el o los certificados correspondientes	√		√	
11	Impresión actualizada de la cédula del Registro Federal de Contribuyentes con código QR, tomada de la página WEB del SAT con cadena electrónica para verificar su autenticidad.	√		√	
12	Declaración expresa del periodo de garantía que se ofrece por la documentación electoral que sean suministrados, el cual deberá ser de por lo menos, tres meses contados a partir de la fecha de entrega la documentación electoral.	√		√	
13	Manifestación expresa, por escrito y bajo protesta de decir verdad de que la empresa licitante no se encuentra, ni se ha encontrado, en ninguno momento, sujeta a juicio o proceso administrativo que conduzca o haya conducido a sanción, penalización o inhabilitación por incumplimiento o deficiencia en forma total o parcial de las obligaciones contraídas con dependencias o entidades u Organismos Públicos Locales Electorales en el ámbito Federal, Estatal o Municipal, ni haber incurrido en faltas graves en la obtención de un contrato electoral o cualquier otra circunstancia que afecte la credibilidad y honorabilidad de la empresa, sus socias, sus socios y/o representantes.	√		√	
14	Declaración expresa y por escrito en la cual libera de toda responsabilidad al Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca, en caso de que la empresa participante, de resultar ganadora, transgreda derechos, patentes, marcas o diseños como consecuencia de la indebida utilización de derechos, patentes, marcas o diseños que no sean de su propiedad en la fabricación y/o surtimiento de	√		√	



INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE OAXACA

	documentación electoral, y				
15	Declaración bajo protesta de decir verdad que todos los datos e información asentados en su propuesta son ciertos y verdaderos.	√		√	
16	Deberá presentar un escrito dirigido al Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca, en el cual manifieste bajo protesta de decir verdad, que la información que se le proporcione, así como la desarrollada como resultado de los trabajos contratados, no la utilizará por ningún motivo para otros fines, y que acepta que ésta y los productos que resulten será propiedad exclusiva del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca.	√		√	
17	Declaración del proveedor especificando los valores agregados, que se ofrezcan, en caso de haberlos. Son considerados Valores agregados los siguientes: los ofrecimientos de productos o servicios, que excedan las especificaciones solicitadas en esta licitación, y aquellos servicios o productos adicionales ofrecidos sin costo alguno. Los valores agregados deberán ser especificados de manera precisa y a detalle.	√		√	

Información complementaria presentada por los concursantes:

No	INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA	Formas Inteligentes S.A. de C.V.		Graficas Corona J.E. S.A. de C.V.	
		SI PRESENTA	NO PRESENTA	SI PRESENTA	NO PRESENTA
1	Un manual de organización y procedimientos que sea claro y completo, en el que se delimiten las funciones y responsabilidades de cada una de sus áreas, y que especifique claramente las distintas cadenas de mando y de liderazgo en toda la estructura.	√		√	
2	Un código de conducta debidamente publicado y socializado entre todos los miembros de la organización, que cuente con sistemas y mecanismos de aplicación real.	√		√	
3	Sistemas adecuados y eficaces de control, vigilancia y auditoría, que examinen de manera constante y periódica el cumplimiento de los estándares de integridad en toda la organización	√		√	
4	Sistemas adecuados de denuncia, tanto al interior de la organización como hacia las autoridades competentes, así como procesos disciplinarios y consecuencias concretas respecto de quienes actúan de forma contraria a las normas internas o a la legislación mexicana.	√		√	
5	Sistemas y procesos adecuados de entrenamiento y capacitación respecto de las medidas de integridad.	√		√	



6	Políticas de recursos humanos tendientes a evitar la incorporación de personas que puedan generar un riesgo a la integridad de la corporación. Estas políticas en ningún caso autorizaran la discriminación de persona alguna motivada por origen étnico o nacional, el género, la edad, las discapacidades, la condición social, las condiciones de salud, la religión, las opiniones, las preferencias sexuales, el estado civil o cualquier otra que atente contra la dignidad humana y preferencias sexuales, el estado civil o cualquier otra que atente contra la dignidad humana y tenga por objeto anular o menoscabar los derechos y libertades de las personas.	✓		✓	
---	---	---	--	---	--

Ahora bien, con lo que respecta a su propuesta técnica se presenta el comparativo correspondiente a las boletas, actas y demás documentación electoral de acuerdo a lo solicitado en el en el **Anexo número 1 de las bases de la presente licitación “Relación y especificaciones técnicas de la documentación electoral a utilizar en el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021: -----**

No		Formas Inteligentes S.A. de C.V.		Graficas Corona J.E. S.A. de C.V.	
		SI CUMPLE	NO CUMPLE	SI CUMPLE	NO CUMPLE
1	Boleta para la elección de Diputaciones Locales	✓		✓	
2	Acta de escrutinio y cómputo de casilla de la elección de Diputaciones locales por el principio de Mayoría Relativa.	✓		✓	
3	Acta de escrutinio y cómputo de casilla especial de la elección para Diputaciones locales por el principio de Mayoría Relativa.	✓		✓	
4	Acta de escrutinio y cómputo de casilla especial de la elección para Diputaciones locales por el principio de Representación Proporcional.	✓		✓	
5	Plantilla impresa en escritura de sistema braille para la boleta de la elección de Diputaciones Locales.	✓		✓	
6	Guía de apoyo para la clasificación de votos de la elección de Diputaciones Locales por el principio de Mayoría Relativa.	✓		✓	
7	Clasificador de votos de la elección para Diputaciones Locales (juego de clasificadores).	✓		✓	
8	Cartel Resultados de la votación en esta casilla para la elección de Diputaciones Locales.	✓		✓	
9	Cartel de Resultados de la votación para Diputaciones Locales en casilla especial.	✓		✓	
10	Cartel de Resultados preliminares de las elecciones de Diputaciones Locales en el distrito.	✓		✓	
11	Cartel Resultados de cómputo distrital de las elecciones de Diputaciones Locales.	✓		✓	
12	Cartel informativo para urna de Diputaciones Locales	✓		✓	
13	Bolsa No1. Bolsa para boletas entregadas a la o el presidente de mesa directiva de casilla de la elección para las Diputaciones Locales.	✓		✓	



INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE OAXACA

14	Bolsa No2. Bolsa expediente de casilla de la elección para las Diputaciones Locales.	✓		✓	
15	Bolsa No. 2E Bolsa expediente para casilla especial de la elección para las Diputaciones Locales.	✓		✓	
16	Bolsa No3. Bolsa para boletas sobrantes de la elección para las Diputaciones Locales.	✓		✓	
17	Bolsa No 4. Bolsa para votos válidos de la elección para las Diputaciones Locales.	✓		✓	
18	Bolsa No 5. Bolsa para votos nulos de la elección para las Diputaciones Locales.	✓		✓	
19	Bolsa No 6. Bolsa para bolsas con boletas sobrantes, votos válidos y votos nulos de la elección para las Diputaciones Locales.	✓		✓	
20	Bolsa No 13D. Bolsa para actas de escrutinio y cómputo de la elección para Diputaciones Locales por fuera del paquete electoral al consejo distrital.	✓		✓	
21	Bolsa No 14. Bolsa "PREP" Programa de Resultados Electorales Preliminares de la para elección de Diputaciones Locales.	✓		✓	
22	Sobre para el depósito de las boletas de Diputaciones Locales encontradas en otras urnas.	✓		✓	
23	Boleta para elección de Ayuntamiento.	✓		✓	
24	Acta de escrutinio y cómputo de casilla de la elección de Ayuntamiento.	✓		✓	
25	Acta de escrutinio y cómputo de casilla especial de la elección para Ayuntamiento.	✓		✓	
26	Acta de escrutinio y cómputo de casilla levantada en el Consejo Municipal.	✓		✓	
27	Constancia individual de resultados electorales de punto de recuento para la Elección de Ayuntamiento.	✓		✓	
28	Acta de cómputo municipal de la elección de Ayuntamiento.	✓		✓	
29	Plantilla impresa en escritura de sistema braille para la boleta de la elección de Ayuntamiento.	✓		✓	
30	Guía de apoyo para la clasificación de votos de la elección de Ayuntamiento.	✓		✓	
31	Clasificador de votos de la elección de Ayuntamiento (juego de clasificaores).	✓		✓	
32	Cartel Resultados de votación para Ayuntamiento en esta casilla.	✓		✓	
33	Cartel Resultados preliminares de la elección de Ayuntamiento en el municipio.	✓		✓	
34	Cartel Resultados de cómputo municipal de la elección de Ayuntamiento.	✓		✓	
35	Cartel informativo para urna de Diputaciones Locales	✓		✓	
36	Bolsa No 7. Bolsa para boletas entregadas a la o el presidente de mesa directiva de casilla de la elección para Ayuntamiento	✓		✓	
37	Bolsa No 8. Bolsa de expediente de casilla de la elección para Ayuntamiento.	✓		✓	



INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE OAXACA

38	Bolsa No. 8E Bolsa de expediente para casilla especial de la elección para Ayuntamiento	✓		✓	
39	Bolsa No 9. Bolsa para boletas sobrantes de la elección para Ayuntamiento.	✓		✓	
40	Bolsa No 10. Bolsa para votos válidos de la elección para Ayuntamiento.	✓		✓	
41	Bolsa No 11. Bolsa para votos nulos de la elección para Ayuntamiento.	✓		✓	
42	Bolsa No 12. Bolsa con boletas sobrantes, votos válidos y votos nulos de la elección para Ayuntamiento.	✓		✓	
43	Bolsa No 13M. Bolsa para actas de escrutinio y cómputo de la elección para Ayuntamiento por fuera del paquete electoral al Consejo Municipal.	✓		✓	
44	Bolsa No 15. Bolsa "PREP" Programa de Resultados Electorales Preliminares de la elección para Ayuntamiento.	✓		✓	
45	Sobre para el depósito de las boletas de Ayuntamiento encontradas en otras urnas.	✓		✓	
46	Acta de la jornada electoral.	✓		✓	
47	Hoja de incidentes.	✓		✓	
48	Constancia de clausura de casilla y recibo de copia legible	✓		✓	
49	Acta de las y los electores en tránsito para casillas Especiales.	✓		✓	
50	Cuadernillo para hacer operaciones de escrutinio y cómputo para casillas Básicas, Contiguas y Extraordinarias.	✓		✓	
51	Cuadernillo para hacer operaciones de escrutinio y cómputo para casillas Especiales.	✓		✓	
52	Cartel de identificación para casilla especial	✓		✓	
53	Cartel para ingresar a la mampara sin teléfonos ni cámaras fotográficas.	✓		✓	
54	Bolsa No 13. Bolsa para el Acta de las y los Electores en tránsito.	✓		✓	
55	Recibo de entrega del paquete electoral al Consejo Distrital, Municipal o Centro de Recepción y Traslado.	✓		✓	

Con lo que respecta a sus propuestas económicas se desprende lo siguiente: -----

PROVEEDOR	SUBTOTAL	I.V.A.	TOTAL
Formas Inteligentes S.A. de C.V.	\$ 20,030,376.45	\$ 3,204,860.23	\$ 23,235,236.68
Graficas Corona J.E. S.A. de C.V.	\$ 25,862,068.57	\$ 4,137,930.97	\$ 29,999,999.54

Derivado del análisis y evaluación a las muestras, documentación legal y administrativa, así como a la propuesta técnica y económica de cada una de las empresas concursantes, se concluye que ambas concursantes cumplen con la presentación de todos y cada uno de los requisitos legales y administrativos, asimismo, se aprecia que ambas concursantes cumplen con la relación y especificaciones técnicas de la documentación electoral a utilizar en el Proceso



Electoral Local Ordinario 2020-2021 de acuerdo al **Anexo número 1** de las bases de la presente licitación. Por otra parte es importante mencionar que de las propuestas económicas, la más baja corresponde a la razón social Formas Inteligentes S.A. de C.V., siendo esta por un importe total de **\$ 23,235,236.68 (VEINTITRES MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y CINCO MIL DOSCIENTOS TRENTA Y SEIS PESOS 68/100 M.N.) IVA incluido** en comparación con la propuesta económica de la razón social Graficas Corona J.E. S.A. de C.V. quien hace su oferta económica por un total de **\$ 29,999,999.54 (VEINTINUEVE MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS 54/100 M.N.) IVA incluido**. Sin embargo, con respecto a la empresa Formas Inteligentes S.A. de C.V., de acuerdo a lo solicitado en la base decima segunda numeral 9, se observa que esta presentó el contrato número IEPC/SA/OA/C011/2018, de fecha 25 de marzo del 2018, suscrito con el Instituto de Elecciones y Participación Ciudadana de Chiapas; así mismo, de acuerdo a lo solicitado en la base decima segunda numeral 13 de las bases de esta licitación, se observa que esta presentó un escrito bajo protesta de decir verdad en el que expresa que dicha empresa licitante no se encuentra, ni se ha encontrado, en ninguno momento, sujeta a juicio o proceso administrativo que conduzca o haya conducido a sanción, penalización o inhabilitación por incumplimiento o deficiencia en forma total o parcial de las obligaciones contraídas con dependencias o entidades u Organismos Públicos Locales Electorales en el ámbito Federal, Estatal o Municipal, ni haber incurrido en faltas graves en la obtención de un contrato electoral o cualquier otra circunstancia que afecte la credibilidad y honorabilidad de la empresa, sus socias, sus socios y/o representantes; documentos que resultan incongruentes con la información recabada por este órgano colegiado, en relación a las indagaciones realizadas respecto del desempeño y grado de cumplimiento de ambas concursantes de acuerdo a contratos celebrados con diversos organismos electorales de acuerdo a las documentales públicas siguientes. -----

1.- Acta de la Sesión Ordinaria para el Control de las Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Servicios, del Instituto de Elecciones y Participación Ciudadana de Chiapas, número IEPC/CCAEEyS/ORD/009/2018, de fecha 30 de septiembre de 2018, y en la que esencialmente se informa a los integrantes del órgano colegiado del conocimiento, de las gestiones y aplicación de penas convencionales a la empresa Formas Inteligentes S.A. de C.V., por incumplimiento del contrato IEPC/SA/OA/C011/2018, relativo a la adquisición de Documentación Electoral para el Proceso Electoral Local Ordinario 2017/2018 del estado de Chiapas, consistente en el retraso de impresión y entrega de la Documentación Electoral, lo que originó la aplicación de las penas convencionales por inobservancia al contrato referido.-----



2.- Oficio número IEM-DEAPyPP-088/2021 de fecha 08 de abril del 2021, suscrito por la Maestra Norma Gaspar Flores, Titular de la Dirección Ejecutiva de Administración, Prerrogativas y Partidos políticos del Instituto Electoral de Michoacán; por el que hace del conocimiento de este Comité de Adquisiciones, que la empresa Formas Inteligentes S.A. de C.V., en el proceso electoral pasado del estado de Michoacán, no cumplió con lo establecido en dicho contrato, en virtud de que surgieron complicaciones en la entrega de las boletas, actas y demás documentos electorales, advirtiéndose además, una desorganización y nulo compromiso con el servicio.-----

3.- Oficio número IEEPCO/OIC/039/2021 de fecha 10 de abril del 2021, suscrito por el Maestro Salvador Alejandro Cruz Rodríguez, Contralor General del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca; en el que en un acto considerado como preventivo, solicita sean analizadas y valoradas de forma pormenorizada, las propuestas técnicas y económicas respecto de LA LICITACIÓN PÚBLICA MEDIANTE LA CUAL SE ADQUIRIRÁ LA DOCUMENTACIÓN ELECTORAL PARA EL PROCESO 2020-2021, lo anterior en virtud de que en lo subsecuente se emitirá el DICTÁMEN TÉCNICO ECONÓMICO Y LA EMISIÓN DEL FALLO por parte del Comité de Adquisiciones de éste Instituto y que, al tratarse de la erogación o del ejercicio de recursos públicos así como el antecedente de conocimiento y de hecho público notorio de una de las empresas que participan en el proceso de Licitación en comento presentó diversas fallas y retrasos en la entrega de documentación electoral en el proceso 2017-2018, se indica lo siguiente:

1.- A medida de antecedente se desprende que con fecha veintiocho de marzo del año dos mil dieciocho, la Junta General Ejecutiva de este Instituto emitió DICTAMEN TÉCNICO ECONÓMICO Y EMISIÓN DE FALLO respecto de la Licitación Pública IEEPCO-CAACSBEDBM-PLP-03/2018 adquisición de boletas, actas y demás documentación electoral del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018.

*2.- El fallo que antecede, se emitió en favor de la empresa con la razón social **FORMAS INTELIGENTES S.A. DE C.V.** hasta por un monto de \$23,313,258.92 (VEINTITRÉS MILLONES TRESCIENTOS TRECE MIL DOSCIENTOS CINCUENTA Y OCHO PESOS 92/100 M.N.) I.V.A. incluido y misma que se encuentra participando en el proceso de Licitación Pública para la adquisición de boletas, actas y demás documentación electoral del Proceso Electoral 2020-2021.*

*3.- Es menester señalar que la empresa **FORMAS INTELIGENTES S.A. DE C.V.** presentó errores en las impresiones de documentación electoral, en el*



empaquetado, en la asignación de folios así como en la fecha de entrega del mismo sin embargo, derivado de lo anterior y previa búsqueda en el índice que lleva ésta Contraloría General, no se localizó queja, denuncia o actuación de oficio al respecto sin embargo, lo sucedido ocurrió en el marco de hechos notorios y públicos siendo las Presidentas y Presidentes de los Consejos Distritales el principal medio de difusión y conocimiento de lo acontecido.

4.- En ese sentido, de conformidad con lo establecido por las leyes de la materia, se exhorta al Comité de Adquisiciones de éste Instituto para que tenga a bien realizar un análisis pormenorizado de las condiciones, características y si se encuentra dentro de sus posibilidades, requiera de otros entes electorales, la opinión respectiva de las empresas que actualmente participan en la Licitación multicitada, toda vez que éste Instituto ya cuenta con antecedentes negativos por parte de la empresa denominada FORMAS INTELIGENTES S.A. DE C.V.

Derivado de lo anterior, se desprende, contundentemente, que aun y cuando la licitante Formas Inteligentes S.A. de C.V. presentó el contrato número IEPC/SA/OA/C011/2018, de fecha 25 de marzo del 2018, suscrito con el Instituto de Elecciones y Participación Ciudadana de Chiapas; así como el escrito bajo protesta solicitado en la base decima segunda numeral 13 de las bases de esta licitación referido anteriormente, se tiene por no cumplidas con dichas documentales. -----

Por lo anterior, se actualizan las causales de desechamiento que se mencionan a continuación: -----

BASE VIGESIMA SEGUNDA de la licitación pública IEEPCO-CAAS-LP-04/2021.- Será causa de descalificación de un participante, el incumplimiento de uno o más de los requisitos establecidos en las bases del presente Procedimiento de licitación pública. -----

Artículo 12 fracción VII del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca.- El Instituto se abstendrá de recibir propuestas o celebrar pedido o contrato alguno, en las materias que refiere este reglamento, de las personas físicas o morales siguientes: -----

VII Las que hubieran proporcionado información falsa, o que hayan actuado con dolo o mala fe en algún procedimiento para la adjudicación de una contratación o desahogo de una inconformidad. -----

Por lo anterior, con fundamento en lo dispuesto en la BASE VIGESIMA SEGUNDA de la licitación pública IEEPCO-CAAS-LP-04/2021, así como a lo dispuesto en el



Artículo 12 fracción VII del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca, se desecha la propuesta técnica y económica de la licitante Formas Inteligentes S.A. de C.V. -----

Cabe mencionar que, si bien es cierto que la empresa Formas Inteligentes S.A. de C.V. presentó la propuesta económica más baja, este órgano colegiado debe garantizar el cumplimiento de las obligaciones del contrato que habrá de derivar del presente procedimiento de licitación pública, garantizando en todo momento la entrega completa y oportuna, de calidad y sin incidentes de las boletas, actas y demás documentación objeto de la presente licitación, garantizando el cumplimiento de los tiempos establecidos para tales efectos con respecto a las leyes electorales aplicables, por lo que la empresa Formas Inteligentes S.A. de C.V., de acuerdo a lo expuesto por distintos órganos electorales, demuestra no ser una empresa fiable por lo que en el caso contrario, contratar con la referida genera un riesgo para este Instituto.-----

En virtud de lo expuesto, este Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca, emite el presente dictamen técnico y económico a favor de la licitante Graficas Corona J.E. S.A. de C.V.-----

Acto seguido, en uso de la palabra la **Licenciada Zaira Tello Hernández, Presidenta Suplente**, manifiesta: una vez concluido el dictamen técnico y económico se emite el fallo correspondiente en los siguientes términos: -----

ANTECEDENTES:

1.- Con fecha 02 de abril del año 2021 se publicó la convocatoria 04/2021, de la Licitación Pública IEEPCO-CAAS-LP-04/2021, relativa a la adquisición de boletas, actas y demás documentación electoral que serán utilizadas en la jornada electoral 2020-2021 en el estado de Oaxaca. -----

2.- Con fecha 3 y 4 del mes de abril del año 2021, las empresas Formas Inteligentes S.A. de C.V., y Graficas Corona J.E. S.A. de C.V., Presentaron su escrito de interés para participar en el presente procedimiento de licitación pública, mismos que cumplieron con la presentación de los requisitos solicitados en la etapa de registro. --

3.- Con fecha 05 de abril del 2021, se celebró la junta de aclaraciones del presente concurso, misma en la que ambas empresas presentaron preguntas respecto a la convocatoria y bases de este procedimiento de licitación pública, dándose respuesta a cada una de ellas por parte de este Comité. -----



4.- Con fecha 10 de abril del 2021, se celebró el acto de presentación de muestras, realizando ambas licitantes la presentación correspondiente de las muestras de actas, plantilla braille, bolsas y boletas, conforme a lo establecido en la BASE OCTAVA de las bases de este procedimiento de licitación pública.-----

5.- Con fecha 10 de abril de, se llevó a cabo el acto de presentación de propuestas técnicas y económicas y apertura de propuestas. -----

6.- Derivado de lo expuesto en los puntos anteriores, el día de hoy 11 de abril del 2021 se elaboró el análisis correspondiente a este procedimiento, emitiéndose el dictamen técnico y económico correspondiente, mismo que sirve de base para emitir el presente fallo. -----

De esta forma, y tomando en consideración que: -----

CONSIDERANDOS

- I. Que el artículo 116, fracción IV, incisos b) y c), de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, dispone que en el ejercicio de las funciones de las autoridades electorales, son principios rectores: la certeza, legalidad, independencia, imparcialidad, máxima publicidad y objetividad, así mismo establece que las autoridades que tengan a su cargo la organización de las elecciones gocen de autonomía en su funcionamiento e independencia en sus decisiones, conforme a las bases que la misma Constitución establece y lo que determinen las leyes. -----
- II. Que el artículo 114 TER, de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca, establece que la organización, desarrollo, vigilancia y calificación de las elecciones, plebiscitos, referendos y revocación de mandato en el Estado estará a cargo de un órgano denominado Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca, quien gozará de autonomía en su funcionamiento e independencia en sus decisiones. -----
- III. Que en términos de lo dispuesto por el artículo 98, numeral 1 y 2, de la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales, los Organismos Públicos Locales están dotados de personalidad jurídica y patrimonio propios. Gozarán de autonomía en su funcionamiento e independencia en sus decisiones, en los términos previstos en la Constitución, en la propia Ley General, la Constitución y Leyes locales. Serán profesionales en su desempeño. Se regirán por los principios de certeza, imparcialidad,



independencia, legalidad, máxima publicidad, y objetividad. Los Organismos Públicos Locales, son autoridad en la materia electoral, en los términos que establece la constitución, la referida Ley General y las Leyes Locales Correspondientes. -----

- IV. Que en términos de lo dispuesto por el artículo 30 numeral 2 y 3 de la Ley de Instituciones y Procedimientos Electorales del estado de Oaxaca, el Instituto Estatal Electoral es un organismo público autónomo local, de carácter permanente, profesional en su desempeño, con personalidad jurídica y patrimonio propio, responsable de vigilar el cumplimiento de las disposiciones constitucionales y reglamentarias en materia electoral, gozará de autonomía presupuestal en su funcionamiento e independencia en sus decisiones en los términos previstos en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales, la Ley General de Partidos Políticos, la Constitución del Estado Libre y Soberano de Oaxaca, la Ley de Instituciones y Procedimientos Electorales del estado de Oaxaca y demás ordenamientos aplicables, según corresponda. ----
- V. Que en el acuerdo del Consejo General número IEEPCO-CG-35/2021, en el tercer punto resolutive, se instruyó a este Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, y Servicios del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca, para que en ejercicio de sus atribuciones, y a fin de velar por la seguridad y transparencia del Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021, determine y establezca el procedimiento que corresponda para llevar a cabo la adquisición de las boletas electorales, así como la demás documentación y material electoral necesarios, procurando que en todo momento se atienda a su calidad y su entrega con toda oportunidad, a fin de garantizar el desarrollo de cada una de las elecciones correspondientes al Proceso Electoral en mención. -----
- VI. Que en términos de lo dispuesto por el artículo 15 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca, este Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios es el órgano colegiado de carácter permanente, de consulta, asesoría, análisis, orientación y dictaminación del Instituto e intervendrá como instancia administrativa en los procedimientos de adquisiciones, arrendamientos y contratación de servicios que se requieran, de conformidad con el presente reglamento y demás disposiciones normativas aplicables, así como en la baja, enajenación y desechamiento de los bienes propiedad del Instituto. siendo sus atribuciones seleccionar al proveedor de los bienes y servicios de cada adquisición, aplicar los procedimientos y



normas que regulan las adquisiciones que se realicen, e intervenir en los Procedimientos de licitación pública de conformidad con el Reglamento en cita. -----

- VII. Que con fecha 02 de abril del 2021, este Comité de Adquisiciones determino realizar el procedimiento de licitación pública IEEPCO-CAAS-LP-04/2021 relativo a la relativa a la adquisición de boletas, actas y demás documentación electoral que serán utilizadas en la jornada electoral 2020-2021 en el estado de Oaxaca. -----

En virtud de las consideraciones expuestas, y con fundamento en lo dispuesto por los artículos 45 y 46 del Reglamento de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca, este Comité de Adquisiciones, como órgano colegiado de consulta, asesoría, análisis, orientación y dictaminación del Instituto, debe proceder a emitir el fallo correspondiente del procedimiento de licitación pública IEEPCO-CAAS-LP-04/2021, a fin de velar por la seguridad y transparencia del Proceso Electoral Ordinario, con el objeto de obtener las mejores condiciones y proveer los elementos suficientes que permitan tomar una decisión adecuada para el Instituto.-----

Por lo que en el caso que nos ocupa, es importante que la determinación que este órgano colegiado tome respecto de la empresa que habrá de producir la documentación electoral objeto de esta licitación pública, deberá de garantizar el cumplimiento de los principios de certeza, imparcialidad, independencia, legalidad, interculturalidad, máxima publicidad, objetividad y paridad; Maxime que la resolución del presente Comité tienen que ver con las boletas electorales y demás documentación electoral, insumo indispensable para el ejercicio del derecho a votar y ser votado de la ciudadanía y de la celebración de la jornada electoral, motivo por el cual es necesario contar con la certeza y seguridad que la empresa ganadora cumpla a cabalidad con todos y cada uno de los requisitos exigidos en este procedimiento de licitación pública; así como que garantice el cumplimiento de todas las obligaciones que representarán el presente Proceso Electoral. -----

De esta forma y por ajustarse a los criterios de máxima publicidad, economía, eficacia, eficiencia, imparcialidad, honradez, legalidad y transparencia, que aseguran las mejores condiciones para el Instituto, este Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca, propone emitir el fallo a favor de la concursante **Graficas Corona J.E. S.A. de C.V.**, por presentar las mejores condiciones técnicas y económicas, respecto de la adquisición de boletas, actas y demás documentación electoral QUE serán utilizadas en la jornada electoral 2020-2021 en el estado de Oaxaca, como ya se expuso en el dictamen técnico y económico, por un monto de \$



29,999,999.54 (VEINTINUEVE MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS 54/100 M.N.) IVA incluido. -----

En uso de la palabra la Licenciada **Zaira Tello Hernández**, Presidenta Suplente del Comité, manifiesta: habiendo analizado y discutido ampliamente las consideraciones del presente fallo instruyo al Secretario Técnico someter a votación la propuesta del fallo correspondiente a este procedimiento de licitación pública, con los integrantes presentes de este Comité. -----

En uso de la palabra, el **Maestro Luis Miguel Santibáñez Suárez**, Secretario Técnico del Comité de Adquisiciones de este Instituto en uso de la palabra manifiesta: Con su permiso Presidenta, con fundamento en lo establecido por los artículos 15, 17, fracción III inciso f) y 18 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca y previo cambio de impresiones se procedió a consultar a sus integrantes si era de aprobarse el acuerdo de referencia, siendo aprobado por unanimidad de votos de los presentes, para lo cual se emite el presente fallo correspondiente en los siguientes términos.-----

FALLO

Primero.- Se emite el presente fallo a favor de la empresa **Graficas Corona J.E. S.A. de C.V.** por un monto de \$ **29,999,999.54 (VEINTINUEVE MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS 54/100 M.N.) IVA incluido.** -----

Segundo.- Se le informa al concursante ganador que el contrato correspondiente se firmará el día 14 de abril del 2021 en las oficinas de la Secretaría Ejecutiva del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca, sito en Heroica Escuela Naval Militar número 1212 Colonia Reforma Oaxaca, por lo que para el caso de incumplimiento, desde este momento se somete a las penas convencionales que se contemplen en el citado contrato y a lo establecido en el Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca, por lo que se hace del conocimiento al concursante adjudicado que deberá entregar la fianza de anticipo y cumplimiento de contrato en la fecha, hora y lugar establecido para la firma del mismo.-----

Tercero.- Notifíquese el presente fallo a los licitantes concursantes. -----

En uso de la palabra el **Maestro Luis Miguel Santibáñez Suárez**, Secretario Técnico de este órgano colegiado, manifiesta: habiéndose agotado el punto a tratar,



se da por clausurado el acto de emisión de dictamen técnico y económico y emisión de fallo siendo las 11 horas con 26 minutos del día de su inicio, firmando al calce y al margen quienes en ella intervinieron.-----

-----**DAMOS FE**-----

**POR EL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL
INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE
OAXACA**

NOMBRE Y CARGO	FIRMA
Licenciada Zaira Tello Hernández Presidenta Suplente	
Maestro Luis Miguel Santibáñez Suárez Secretario Técnico	
Ingeniero Moisés Juan de Dios Manzo Vásquez Vocal	
Maestro Nicanor Díaz Escamilla Vocal	
Maestro Jorge Arturo Vázquez Trinidad Vocal	
Maestro Filiberto Chávez Méndez Vocal	
Maestro Salvador Cruz Rodríguez Contralor General	



INSTITUTO
ESTATAL ELECTORAL
y de Participación Ciudadana de Oaxaca.

Oficio número: IEEPCO/CAAS./160/2021

Oaxaca de Juárez, Oaxaca a 06 de Abril de 2021

**PRESIDENCIA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES
DEL INSTITUTO DE ELECCIONES Y PARTICIPACIÓN
CIUDADANA DE CHIAPAS
PRESENTE.**

Con fundamento en los artículos 46, fracción VI de la Ley de Instituciones y Procedimientos Electorales del Estado de Oaxaca; artículo 12 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca, y debido a que, actualmente este Instituto Electoral que presido está realizando el proceso de licitación pública número **IEEPCO-CAAS-LP-04/2021** relativo a la adquisición de las boletas, actas y demás documentación electoral, las cuales serán utilizadas en la próxima jornada electoral a celebrarse este 6 de junio del presente año; por este medio, le solicito su apoyo y colaboración para que, en caso de, que haya celebrado algún proceso de contratación del rubro mencionado con las empresas Gráficas Corona J.E. S.A. de C.V. o en su defecto, Formas Inteligentes S.A. de C.V., como mecanismo de coadyuvancia entre ambos órganos electorales, nos informe sobre el desempeño y grado de cumplimiento que tuvieron en el procedimiento mencionado, agradeciendo nos compartiera la documentación que soporte el informe correspondiente.

En espera de contar con una respuesta favorable y oportuna, agradeciera nos hiciera llegar la información solicitada mediante el correo institucional del cual se remite la presente solicitud, comite.adquisiciones@ieepco.mx. Es importante mencionar, que toda información **proporcionada será de utilidad el próximo 9 de abril del año en curso.**

Lo anterior, para contar con elementos que den mayor certeza en la adquisición de la documentación electoral.



ATENTAMENTE

**COMITÉ DE ADQUISICIONES,
ARRENDAMIENTOS Y
SERVICIOS DEL INSTITUTO
ESTATAL ELECTORAL Y
DE PARTICIPACIÓN
CIUDADANA DE OAXACA**

**MTRO. GUSTAVO MEIXUEIRO NÁJERA
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES
Y DEL CONSEJO GENERAL DE ESTE INSTITUTO**



INSTITUTO
ESTATAL ELECTORAL
y de Participación Ciudadana de Oaxaca.

Oficio número: IEEPCO/CAAS/161/2021

Oaxaca de Juárez, Oaxaca a 06 de Abril de 2021

**PRESIDENCIA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES
DEL INSTITUTO ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA
PRESENTE.**

Con fundamento en los artículos 46, fracción VI de la Ley de Instituciones y Procedimientos Electorales del Estado de Oaxaca; artículo 12 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca y debido a que, actualmente este Instituto Electoral que presido está realizando el proceso de licitación pública número **IEEPCO-CAAS-LP-04/2021** relativo a la adquisición de las boletas, actas y demás documentación electoral, las cuales serán utilizadas en la próxima jornada electoral a celebrarse este 6 de junio del presente año; por este medio, le solicito su apoyo y colaboración para que, en caso de, que haya celebrado algún proceso de contratación del rubro mencionado con las empresas Gráficas Corona J.E. S.A. de C.V. o en su defecto, Formas Inteligentes S.A. de C.V., como mecanismo de coadyuvancia entre ambos órganos electorales, nos informe sobre el desempeño y grado de cumplimiento que tuvieron en el procedimiento mencionado, agradeciendo nos compartiera la documentación que soporte el informe correspondiente.

En espera de contar con una respuesta favorable y oportuna, agradeciera nos hiciera llegar la información solicitada mediante el correo institucional del cual se remite la presente solicitud, comite.adquisiciones@ieepco.mx. Es importante mencionar, que toda información **proporcionada será de utilidad el próximo 9 de abril del año en curso.**

Lo anterior, para contar con elementos que den mayor certeza en la adquisición de la documentación electoral.



ATENTAMENTE

COMITÉ DE ADQUISICIONES,
ARRENDAMIENTOS Y
SERVICIOS DEL INSTITUTO
ESTATAL ELECTORAL Y
DE PARTICIPACIÓN
CIUDADANA DE OAXACA

**MTRO. GUSTAVO MEIXUEIRO NÁJERA
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES
Y DEL CONSEJO GENERAL DE ESTE INSTITUTO**



INSTITUTO
ESTATAL ELECTORAL
y de Participación Ciudadana de Oaxaca.

Oficio número: IEEPCO/CAAS.162/2021

Oaxaca de Juárez, Oaxaca a 06 de Abril de 2021

**PRESIDENCIA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES
Y ENAJENACIONES DEL INSTITUTO ELECTORAL
Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE JALISCO
PRESENTE.**

Con fundamento en los artículos 46, fracción VI de la Ley de Instituciones y Procedimientos Electorales del Estado de Oaxaca; artículo 12 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca y debido a que, actualmente este Instituto Electoral que presido está realizando el proceso de licitación pública número **IEEPCO-CAAS-LP-04/2021** relativo a la adquisición de las boletas, actas y demás documentación electoral, las cuales serán utilizadas en la próxima jornada electoral a celebrarse este 6 de junio del presente año; por este medio, le solicito su apoyo y colaboración para que, en caso de, que haya celebrado algún proceso de contratación del rubro mencionado con las empresas Gráficas Corona J.E. S.A. de C.V. o en su defecto, Formas Inteligentes S.A. de C.V., como mecanismo de coadyuvancia entre ambos órganos electorales, nos informe sobre el desempeño y grado de cumplimiento que tuvieron en el procedimiento mencionado, agradeciendo nos compartiera la documentación que soporte el informe correspondiente.

En espera de contar con una respuesta favorable y oportuna, agradeciera nos hiciera llegar la información solicitada mediante el correo institucional del cual se remite la presente solicitud, comite.adquisiciones@ieepco.mx. Es importante mencionar, que toda información proporcionada será de utilidad el próximo 9 de abril del año en curso.



Lo anterior para contar con elementos que den mayor certeza en la adquisición de la documentación electoral.

ATENTAMENTE

**COMITÉ DE ADQUISICIONES,
ARRENDAMIENTOS Y
SERVICIOS DEL INSTITUTO
ESTATAL ELECTORAL Y
DE PARTICIPACIÓN
CIUDADANA DE OAXACA**

**MTRO. GUSTAVO MEIXUEIRO NÁJERA
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES
Y DEL CONSEJO GENERAL DE ESTE INSTITUTO**



INSTITUTO
ESTATAL ELECTORAL
y de Participación Ciudadana de Oaxaca.

Oficio número: IEEPCO/CAAS/163/2021

Oaxaca de Juárez, Oaxaca a 06 de Abril de 2021

**PRESIDENCIA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES
Y ENAJENACIONES DEL INSTITUTO
ELECTORAL DE COAHUILA
PRESENTE.**

Con fundamento en los artículos 46, fracción VI de la Ley de Instituciones y Procedimientos Electorales del Estado de Oaxaca; artículo 12 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca y debido a que, actualmente este Instituto Electoral que presido está realizando el proceso de licitación pública número **IEEPCO-CAAS-LP-04/2021** relativo a la adquisición de las boletas, actas y demás documentación electoral, las cuales serán utilizadas en la próxima jornada electoral a celebrarse este 6 de junio del presente año; por este medio, le solicito su apoyo y colaboración para que, en caso de, que haya celebrado algún proceso de contratación del rubro mencionado con las empresas Gráficas Corona J.E. S.A. de C.V. o en su defecto, Formas Inteligentes S.A. de C.V., como mecanismo de coadyuvancia entre ambos órganos electorales, nos informe sobre el desempeño y grado de cumplimiento que tuvieron en el procedimiento mencionado, agradeciendo nos compartiera la documentación que soporte el informe correspondiente.

En espera de contar con una respuesta favorable y oportuna, agradeciera nos hiciera llegar la información solicitada mediante el correo institucional del cual se remite la presente solicitud, comite.adquisiciones@ieepco.mx. Es importante mencionar, que toda información proporcionada será de utilidad el próximo 9 de abril del año en curso.

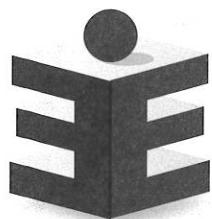
Lo anterior para contar con elementos que den mayor certeza en la adquisición de la documentación electoral.



ATENTAMENTE

COMITÉ DE ADQUISICIONES,
ARRENDAMIENTOS Y
SERVICIOS DEL INSTITUTO
ESTATAL ELECTORAL Y
DE PARTICIPACIÓN
CIUDADANA DE OAXACA

MTRO. GUSTAVO MEIXUEIRO NÁJERA
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES
Y DEL CONSEJO GENERAL DE ESTE INSTITUTO



INSTITUTO
ESTATAL ELECTORAL
y de Participación Ciudadana de Oaxaca.

Oficio número: IEEPCO/CAAS/164/2021

Oaxaca de Juárez, Oaxaca a 06 de Abril de 2021

**PRESIDENCIA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES
Y ENAJENACIONES DEL INSTITUTO
ELECTORAL DE HIDALGO.
PRESENTE.**

Con fundamento en los artículos 46, fracción VI de la Ley de Instituciones y Procedimientos Electorales del Estado de Oaxaca; artículo 12 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca y debido a que, actualmente este Instituto Electoral que presido está realizando el proceso de licitación pública número **IEEPCO-CAAS-LP-04/2021** relativo a la adquisición de las boletas, actas y demás documentación electoral, las cuales serán utilizadas en la próxima jornada electoral a celebrarse este 6 de junio del presente año; por este medio, le solicito su apoyo y colaboración para que, en caso de, que haya celebrado algún proceso de contratación del rubro mencionado con las empresas Gráficas Corona J.E. S.A. de C.V. o en su defecto, Formas Inteligentes S.A. de C.V., como mecanismo de coadyuvancia entre ambos órganos electorales, nos informe sobre el desempeño y grado de cumplimiento que tuvieron en el procedimiento mencionado, agradeciendo nos compartiera la documentación que soporte el informe correspondiente.

En espera de contar con una respuesta favorable y oportuna, agradeciera nos hiciera llegar la información solicitada mediante el correo institucional del cual se remite la presente solicitud, comite.adquisiciones@ieepco.mx. Es importante mencionar, que toda información proporcionada será de utilidad el próximo 9 de abril del año en curso.

Lo anterior para contar con elementos que den mayor certeza en la adquisición de la documentación electoral.



ATENTAMENTE

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE OAXACA
MTRO. GUSTAVO MEIXUEIRO NÁJERA
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES Y DEL CONSEJO GENERAL DE ESTE INSTITUTO



INSTITUTO
ESTATAL ELECTORAL
y de Participación Ciudadana de Oaxaca.

Oficio número: IEEPCO/CAAS/165/2021

Oaxaca de Juárez, Oaxaca a 06 de Abril de 2021

**PRESIDENCIA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES
Y ENAJENACIONES DEL INSTITUTO ELECTORAL DE PUEBLA.
PRESENTE.**

Con fundamento en los artículos 46, fracción VI de la Ley de Instituciones y Procedimientos Electorales del Estado de Oaxaca; artículo 12 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca y debido a que, actualmente este Instituto Electoral que presido está realizando el proceso de licitación pública número **IEEPCO-CAAS-LP-04/2021** relativo a la adquisición de las boletas, actas y demás documentación electoral, las cuales serán utilizadas en la próxima jornada electoral a celebrarse este 6 de junio del presente año; por este medio, le solicito su apoyo y colaboración para que, en caso de, que haya celebrado algún proceso de contratación del rubro mencionado con las empresas Gráficas Corona J.E. S.A. de C.V. o en su defecto, Formas Inteligentes S.A. de C.V., como mecanismo de coadyuvancia entre ambos órganos electorales, nos informe sobre el desempeño y grado de cumplimiento que tuvieron en el procedimiento mencionado, agradeciendo nos compartiera la documentación que soporte el informe correspondiente.

En espera de contar con una respuesta favorable y oportuna, agradeciera nos hiciera llegar la información solicitada mediante el correo institucional del cual se remite la presente solicitud, comite.adquisiciones@ieepco.mx. Es importante mencionar, que toda información **proporcionada será de utilidad el próximo 9 de abril del año en curso.**

Lo anterior para contar con elementos que den mayor certeza en la adquisición de la documentación electoral.



ATENTAMENTE

COMITÉ DE ADQUISICIONES
ARRENDAMIENTOS Y
SERVICIOS DEL INSTITUTO
ESTATAL ELECTORAL Y
DE PARTICIPACIÓN
CIUDADANA DE OAXACA

MTRO. GUSTAVO MEIXUEIRO NÁJERA
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES
DEL CONSEJO GENERAL DE ESTE INSTITUTO



INSTITUTO
ESTATAL ELECTORAL
y de Participación Ciudadana de Oaxaca.

Oficio número: IEEPCO/CAAS/166/2021

Oaxaca de Juárez, Oaxaca a 06 de abril de 2021

**PRESIDENCIA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES
DEL INSTITUTO ELECTORAL DE MICHOACÁN
PRESENTE.**

Con fundamento en los artículos 46, fracción VI de la Ley de Instituciones y Procedimientos Electorales del Estado de Oaxaca; artículo 12 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca y debido a que, actualmente este Instituto Electoral que presido está realizando el proceso de licitación pública número **IEEPCO-CAAS-LP-04/2021** relativo a la adquisición de las boletas, actas y demás documentación electoral, las cuales serán utilizadas en la próxima jornada electoral a celebrarse este 6 de junio del presente año; por este medio, le solicito su apoyo y colaboración para que, en caso de, que haya celebrado algún proceso de contratación del rubro mencionado con las empresas Gráficas Corona J.E. S.A. de C.V. o en su defecto, Formas Inteligentes S.A. de C.V., como mecanismo de coadyuvancia entre ambos órganos electorales, nos informe sobre el desempeño y grado de cumplimiento que tuvieron en el procedimiento mencionado, agradeciendo nos compartiera la documentación que soporte el informe correspondiente.

En espera de contar con una respuesta favorable y oportuna, agradeciera nos hiciera llegar la información solicitada mediante el correo institucional del cual se remite la presente solicitud, comite.adquisiciones@ieepco.mx. Es importante mencionar, que toda información **proporcionada será de utilidad el próximo 9 de abril del año en curso.**

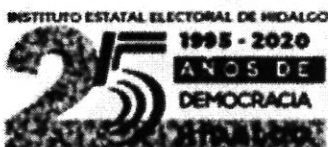
Lo anterior, para contar con elementos que den mayor certeza en la adquisición de la documentación electoral.



ATENTAMENTE

**MTRO. GUSTAVO MEIXUEIRO NÁJERA
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES
Y DEL CONSEJO GENERAL DE ESTE INSTITUTO**

**COMITÉ DE ADQUISICIONES
ARRENDAMIENTOS Y
SERVICIOS DEL INSTITUTO
ESTATAL ELECTORAL Y
DE PARTICIPACIÓN
CIUDADANA DE OAXACA**



Pachuca de Soto, Hidalgo, a 08 de abril de 2021

Asunto: Carta de satisfacción

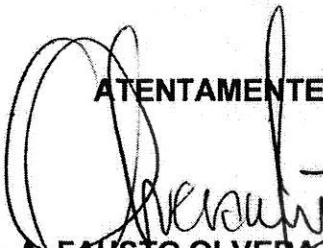
**A QUIEN CORRESPONDA
P R E S E N T E**

A petición de la empresa extendiendo la presente, misma que se relaciona con el Servicio de Diseño y Elaboración de Documentación y Materiales Electorales.

Le informo que el proveedor **Formas Inteligentes, S.A. de C.V.**, cumplió cabalmente con lo solicitado en el contrato de compraventa s/n adjudicado el 15 de mayo de 2018, consumando completamente la producción, atendiendo puntualmente la calidad de los bienes solicitados, así como las especificaciones técnicas requeridas y los tiempos de entrega estipulados.

Por lo antes vertido, calificamos como un servicio profesional el prestado por la interesada, por lo que no existe inconveniente en extender la presente.

Sin más por el momento le envió un cordial saludo.


ATENTAMENTE

L.A. FAUSTO OLVERA TREJO
DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACIÓN DEL
INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE HIDALGO



Bolevar Everardo Márquez # 115
Colonia Ex-Hacienda de Conocilitán
C.P. 42064 Pachuca, Hidalgo

CARTA SATISFACCION**DIRECCION EJECUTIVA <direccionea007@gmail.com>**

Jue 08/04/2021 07:22 PM

Para: Comité de Adquisiciones del IEEPCO <comite.adquisiciones@ieepco.mx> 1 archivos adjuntos (370 KB)

CARTA SATISFACCION FORMAS INTELIGENTES.PDF;

En atención a su oficio número IEEPCO/CAAS/164/2021 en el que solicita si este OPLE, ha realizado algún proceso de contratación, con las empresas mencionadas en la similar antes descrita, por lo que adjunto al presente el documento (Carta satisfacción) de la empresa Formas Inteligentes, S.A.de C.V., que es con la que hemos celebrado proceso.

Sin otro particular por el momento, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

Atte



LA. FAUSTO OLVERA TREJO
DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACIÓN
DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DEL
ESTADO DE HIDALGO
BLVD. EVERARDO MARQUEZ NO. 115,
COL. EXHACIENDA DE COSCOTITLÁN
PACHUCA, HIDALGO. C.P. 42064
TEL. 01 771 71 70207 EXT. 238

OFICIO No. IEEBC/CAAyS/581/2021.

Mexicali, Baja California, a 08 de abril de 2021.

MTRO. GUSTAVO MEIXUEIRO NÁJERA
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES,
Y DEL CONSEJO GENERAL DEL INSTITUTO ESTATAL
ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE OAXACA
P R E S E N T E.-

Con fundamento en los artículos 3, fracción VIII la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Estado de Baja California y 13 fracción II de su Reglamento, por medio del presente, y derivado de la solicitud emitida mediante similar No. IEEPCO/CAAS/161/2021 mediante el cual solicita informe de antecedentes de las empresas Gráficas Corona JE, S.A. de C.V. y Formas Inteligentes, S.A. de C.V., me permito exponer lo siguiente:

El proveedor Formas Inteligentes, S.A. de C.V., fue el adjudicado para la adquisición de documentación electoral para el Proceso Electoral Local Ordinario 2018-2019, mediante el procedimiento de licitación pública nacional No. LPN-IEEBC-2019/02, dando cumplimiento en tiempo y forma con las condiciones contractuales.

En cuanto al proveedor Gráficas Corona, S.A. de C.V., fue adjudicado para la adquisición de documentación electoral para el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021, mediante el procedimiento de licitación pública nacional No. LPN-IEEBC-2021/02, informando que el contrato se encuentra en desarrollo, es decir, aún no se concluyen los tiempos de entrega.

Sin otro particular por el momento, hago propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

"POR LA AUTONOMÍA E INDEPENDENCIA INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL
DE LOS ORGANISMOS ELECTORALES"
PRESIDENTE DEL COMITÉ

MTRO. RAÚL GUZMÁN GÓMEZ

08 ABR 2021

ESPACHADO
COMITE DE ADQUISICIONES,
ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS

c.c.p.- MTRA. VERA JUÁREZ FIGUEROA.- Secretaria Técnica del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios.
c.c.p.- CONSECUTIVO/EXPEDIENTE
VJF/klv

[IEEBCS-DEAF-C0286-2021] Se da respuesta a solicitud de información.

Dirección Ejecutiva de Administración y Finanzas <deaf@ieebcs.org.mx>

Vie 09/04/2021 08:06 PM

Para: Comité de Adquisiciones del IEEPCO <comite.adquisiciones@ieepco.mx>

CC: Lic. Héctor Gómez González <hector.gomez@ieebcs.org.mx>; Secretaria IEEBCS <secretaria@ieebcs.org.mx>

Oficina: Administración y Finanzas.

Núm. de correo: [IEEBCS-DEAF-C0286-2021]

Asunto: Se da respuesta a solicitud de información.

Fecha: 9 de abril de 2021

Mtro. Gustavo Meixueiro Nájera

Presidente del Comité de Adquisiciones
y del Consejo General de este Instituto.

P r e s e n t e.

Por instrucciones del presidente del Comité de Adquisiciones de este Instituto, se da respuesta a su correo electrónico IEEPCO/CAAS/166/2021 del día de la fecha, mediante el cual solicito apoyo y colaboración para que, en caso de, que haya celebrado algún proceso de contratación del rubro mencionado con las empresas Gráficas Corona J.E. S.A. de C.V. o en su defecto, Formas Inteligentes S.A. de C.V., como mecanismo de coadyuvancia entre ambos órganos electorales, nos informe sobre el desempeño y grado de cumplimiento que tuvieron en el procedimiento mencionado.

Derivado de lo anterior, se informa que no hemos trabajado con ninguna de las empresas en cuestión.

Sin otro particular, envío un cordial saludo y quedo a sus ordenes para cualquier duda y/o aclaración.

--

C.c.p. Lic. Héctor Gómez González, Secretario Ejecutivo del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur. Para conocimiento.



Oficio No. IEM-DEAPyPP-088/2021

Asunto: El que se indica.
Morelia Michoacán a 8 de abril de 2021.

MTRO. GUSTAVO MEIXUEIRO NÁJERA
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES
Y DEL CONSEJO GENERAL DEL INSTITUTO DE OAXACA.
P R E S E N T E.

Con relación al oficio IEEPCO/CAAS/166/2021, recibido ante esta Dirección, en esta misma fecha, y por instrucción del Mtro. Ignacio Hurtado Gómez, Consejero Presidente del Instituto Electoral de Michoacán, se hace de su conocimiento, que si bien esta Institución laboró con la empresa denominada "Formas Inteligentes S.A. de C.V.", en el proceso electoral pasado, dicha empresa no cumplió con lo establecido, en virtud de que surgieron complicaciones en la entrega de las boletas, actas y demás documentos electorales, advirtiéndose una desorganización y nulo compromiso con el servicio.

Sin otro particular, hago propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.

A T E N T A M E N T E

Mtra. Norma Gaspar Flores

Titular de la Dirección Ejecutiva de Administración, Prerrogativas y
Partidos Políticos del Instituto Electoral de Michoacán.

C.c.p. Archivo

ACTA REFERENTE AL ACTO DE PRESENTACIÓN, APERTURA Y EVALUACIÓN DE PROPUESTAS DEL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. IEEM/LPN/07/2021, RELATIVO A LA ADQUISICIÓN DE DOCUMENTACIÓN Y MATERIAL ELECTORAL (IMPRESOS), CORRESPONDIENTE AL PROCESO ELECTORAL 2021 PARA LA ELECCIÓN DE DIPUTACIONES LOCALES E INTEGRANTES DE LOS AYUNTAMIENTOS DEL ESTADO DE MÉXICO.

En la Ciudad de Toluca, Estado de México, siendo las diez horas del día treinta y uno de marzo del año dos mil veintiuno, en la Sala de Consejo del Instituto Electoral del Estado de México, sito en planta baja de Paseo Tollocan Número 944, Colonia Santa Ana Tlapaltitlán, Toluca, México, se reunieron los servidores públicos electorales: **MTRO. JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO**, Director de Administración y Presidente Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios; **ING. FRANCISCO AUGUSTO FUENTES LEMUS**, como representante de la Secretaría Ejecutiva; **LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ**, Secretaria Técnica del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios y representante de la Dirección de Administración; **LIC. MARIO SANDOVAL MOCIÑO**, representante de la Contraloría General; **LIC. FERNANDO RUBÉN ÁLVAREZ VELÁZQUEZ**, representante de la Dirección Jurídico Consultiva; **LIC. VÍCTOR HUGO CÍNTORA VILCHIS**, Director de Organización, y la **DRA. JULY ERIKA ARMENTA PAULINO**, ambos como representantes de la Unidad Administrativa Interesada; y **LIC. VERÓNICA YAZMÍN DÍAZ FREGOSO**, representante de la Dirección de Administración, y con la participación del **C.P.C. JOSÉ JUÁN LAZO SARMIENTO**, como Testigo Social; con el objeto de desahogar, con fundamento en lo dispuesto por la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México en su artículo 11; a lo establecido en los artículos 168, 196, fracciones I, XII y XIII y 203, fracciones I y VI del Código Electoral del Estado de México; así como los artículos 117, 122, 123, 124, 141 y 142 de los Lineamientos para la Administración de los Recursos del Instituto Electoral del Estado de México, y demás conducentes, la primera etapa del acto de presentación, apertura y evaluación de propuestas técnicas, conforme al siguiente orden:

- 1.- Del inicio del acto.
 - 1.1.- Declaratoria del inicio del acto.
 - 1.2.- Lectura de asistencia de los servidores públicos electorales.
 - 1.3.- Solicitud del registro de asistencia y lectura de los oferentes participantes.
 - 1.4.- Presentación y entrega de las propuestas técnicas y económicas.
- 2.- De la apertura y evaluación de las propuestas técnicas.
 - 2.1.- Inicio de la apertura de las propuestas técnicas.
 - 2.2.- Análisis y evaluación parcial de las propuestas técnicas.
 - 2.3.- Declaratoria de aceptación para la evaluación o desechamiento de las propuestas técnicas
 - 2.4.- Declaratoria del término de la apertura de las propuestas técnicas.
 - 2.5.- Declaratoria de inicio de la etapa correspondiente a las visitas de las empresas.

En el desahogo de los puntos 1.1, 1.2 y 1.3, la representante de la Dirección de Administración, declaró el inicio del acto e hizo constar la asistencia de los servidores públicos electorales y del Testigo Social referenciados al inicio. Posteriormente, solicitó la entrega de los registros de asistencia a los oferentes participantes, para después pronunciar en voz alta su nombre o razón social; declarando la participación de los siguientes:

NO. PROG.	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DE LA EMPRESA	NOMBRE DEL ASISTENTE
1	GRÁFICAS CORONA JE, S.A. DE C.V.	FRANCISCO OBED ORELLANA LOPE
2	GRUPO COMERCIAL IMPRESOR ARCOS, S.A. DE C.V.	CAROLINA OLALDE ECHEVERRÍA
3	FORMAS INTELIGENTES, S.A. DE C.V.	JOSÉ LUIS ARREDONDO NEGRETE

En el desahogo del punto 1.4, la representante de la Dirección de Administración solicitó a los oferentes participantes la entrega de sus sobres debidamente cerrados de las propuestas técnicas y económicas, mismos que una vez recibidos quedaron bajo su custodia. De igual forma solicitó a los oferentes que cotizan las partidas 1 y 3, la entrega de sus muestras para la revisión correspondiente, tal como lo establece el inciso A), tercer y cuarto párrafo, del numeral 7 de las bases, por lo cual, manifestó que a partir de ese momento los oferentes participantes no podrán adicionar documento o muestra alguna a sus propuestas.

En el desahogo del punto 2.1, la representante de la Dirección de Administración, en presencia de los servidores públicos electorales, del Testigo Social y de los oferentes participantes, inició la apertura de las propuestas técnicas, con el objeto de verificar el cumplimiento de la información, documentos y demás requisitos solicitados en las bases objeto del procedimiento; pronunciando en voz alta el nombre o razón social de los participantes.

En el desahogo del punto 2.2, una vez abiertos los sobres de las propuestas técnicas, la representante de la Dirección de Administración, sometió a consideración de los demás servidores públicos electorales las propuestas presentadas; quienes, de acuerdo a las atribuciones y facultades que corresponde a cada integrante, llevaron a cabo la revisión de los requisitos solicitados para las propuestas técnicas, así como la validación de la documentación presentada. De igual forma, solicitó al área usuaria la revisión de las muestras presentadas para verificar el cumplimiento de los requisitos y especificaciones de las bases.

En el desahogo del punto 2.3, la representante de la Dirección de Administración, en uso de sus facultades y tomando en consideración que los servidores públicos electorales determinaron el cumplimiento de la información, documentos, muestras y demás requisitos solicitados en las bases, así como el pronunciamiento de los representantes de la Unidad Administrativa Interesada respecto de que las características y especificaciones técnicas de las propuestas y respecto a que las muestras presentadas cumplen plenamente con lo solicitado en el ANEXO UNO, declaró la aceptación de las propuestas técnicas y de las muestras de los oferentes siguientes:

NO. PROG.	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DE LA EMPRESA
1	GRÁFICAS CORONA JE, S.A. DE C.V.
2	FORMAS INTELIGENTES, S.A. DE C.V.

Por lo que respecta a la propuesta técnica de la empresa Grupo Comercial Impresor Arcos, S.A. de C.V., el representante de la Unidad Administrativa Interesada advierte que dentro de la propuesta se omite presentar la documentación oficial que acredite el uso de herramientas o certificaciones para el aseguramiento de la gestión de la calidad y la reducción de impactos nocivos al medio ambiente, incumpliendo lo señalado en el numeral 8.1, inciso E), de las Bases del presente procedimiento adquisitivo, por lo que dicha propuesta se desecha.

En el desahogo del punto 2.4, en virtud de que fueron aceptadas dos de las tres propuestas técnicas presentadas, la representante de la Dirección de Administración, declaró el término de la apertura y evaluación de los documentos y las muestras de las propuestas técnicas; procediendo los servidores públicos electorales asistentes, a rubricar las fojas de las propuestas aceptadas.

Enseguida los servidores públicos electorales, los oferentes y el Testigo Social, se trasladaron a la oficina del Director de Administración en su carácter de Presidente del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios, así como la Lic. Nazly Garnica Ramos, Servidora Pública Electoral habilitada para el ejercicio de la función de Oficiala Electoral para resguardar los sobres que contienen las propuestas económicas en la caja fuerte, la cual es sellada.

En el desahogo del punto 2.5, el Presidente del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios declaró un receso siendo las quince horas con treinta

minutos, del día treinta y uno de marzo de dos mil veintiuno, de la etapa relacionada con el acto de presentación, apertura y evaluación de propuestas técnicas presentadas, mismo que se reanuda una vez analizada la visita a las empresas y posteriormente se continuará con la aceptación de las propuestas técnicas y apertura, evaluación y aceptación de propuestas económicas.

A este respecto, se informa a los servidores públicos electorales, al Testigo Social y a las empresas cuyas propuestas técnicas fueron evaluadas y aceptadas en la documentación y muestras en el presente procedimiento adquisitivo, que se realizarán las visitas en las fechas y horarios siguientes:

NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DE LA EMPRESA	Fecha programada para la Visita	Hora aproximada de la Visita
FORMAS INTELIGENTES, S.A. DE C.V.	5 de abril de 2021	9:00
GRÁFICAS CORONA JE, S.A. DE C.V.		13:00

Siendo las diez horas del día siete de abril de dos mil veintiuno, los servidores públicos electorales, oferentes y el Testigo Social, referenciados al inicio, reanudaron la primera etapa del acto de presentación, apertura y evaluación de propuestas, dictamen y fallo de la licitación, conforme al siguiente orden:

- 1.- Del inicio del acto.
 - 1.1.- Declaratoria del inicio del acto.
 - 1.2.- Lectura de asistencia de los servidores públicos electorales.
 - 1.3.- Solicitud del registro de asistencia y lectura de los oferentes participantes.
 - 1.4.- Presentación de las propuestas económicas resguardadas.
- 2.- De la apertura y evaluación de las propuestas económicas.
 - 2.1.- Inicio de la apertura de las propuestas.
 - 2.2.- Análisis y evaluación de las propuestas.
 - 2.3.- Declaratoria de aceptación o desechamiento de las propuestas.
 - 2.4.- Declaratoria del término de la apertura y evaluación de las propuestas.
- 3.- Del acta circunstanciada.
 - 3.1.- Lectura del contenido del acta.
 - 3.2.- Cierre del acta.
 - 3.3.- Firma del acta.

En el desahogo del punto 1.1, 1.2. y 1.3, la representante de la Dirección de Administración, declaro el inicio del acto e hizo contar la presencia de los servidores públicos electorales y del Testigo Social referenciados al inicio, Posteriormente solicitó la entrega del registro de asistencia a los oferentes presentes, para después pronunciar en voz alta el nombre o razón social, registrando la participación de los siguientes:

NO. PROG.	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DE LA EMPRESA
1	FORMAS INTELIGENTES, S.A. DE C.V.
2	GRÁFICAS CORONA JE, S.A. DE C.V.

Enseguida la representante del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios, en uso de sus facultades y tomando en consideración que los servidores públicos electorales determinaron el cumplimiento de las visitas y demás requisitos solicitados en las bases, así como el pronunciamiento de los representantes de la Unidad Administrativa Interesada respecto de que las características y especificaciones técnicas de las propuestas y respecto a que las visitas realizadas a las empresas cumplen plenamente con lo solicitado, declaró la aceptación de la propuesta técnica del oferente siguiente:

NO. PROG.	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DE LA EMPRESA
1	GRÁFICAS CORONA JE, S.A. DE C.V.

Derivado del análisis y evaluación de la propuesta técnica y muestras presentadas por la empresa denominada Formas Inteligentes, S.A. de C.V., conjuntamente con el resultado de la visita realizada a la referida sociedad mercantil, así como de la documentación que conforma el expediente del presente procedimiento adquisitivo, se desprende lo siguiente:

Dentro de los requisitos y documentos solicitados en el presente procedimiento licitatorio, se requiere la presentación de un Modelo de escrito de no contar con antecedentes negativos, elaborado en términos del ANEXO CUATRO, debidamente requisitado (numeral 5.1, inciso F), así como la descripción y en su caso, la documentación que corresponda, a fin de acreditar los requerimientos señalados en los puntos 5.1 y 5.2. (numeral 8.1, inciso D); requisitos que el oferente de mérito cumple documentalmente al presentar, debidamente requisitado, el referido Modelo de escrito de no contar con antecedentes negativos. No obstante lo anterior, del estudio de las constancias que obran en el expediente relativo, se advierte que existen antecedentes que contradicen lo manifestado por el representante de la citada unidad económica; tal es el caso de las documentales públicas que se describen a continuación:

1. Acta de la Sesión Ordinaria del Comité para el Control de las Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto de Elecciones y Participación Ciudadana de Chiapas, número IEPC/CCAEAY/ORD/009/2018, de fecha 30 de septiembre de 2018; y en la que esencialmente se informa a los integrantes del órgano colegiado del conocimiento, de las gestiones y aplicación de penas convencionales a la empresa Formas Inteligentes, S.A. de C.V., por incumplimiento del contrato IEPC/SA/OA/C0112018, relativo a la adquisición de Documentación Electoral para el Proceso Electoral Local Ordinario 2017/2018 del estado de Chiapas, consistente en el retraso en la impresión y entrega de la Documentación Electoral, lo que originó la aplicación de las penas convencionales por inobservancia al acuerdo de voluntades en comento.

2. Oficio número OIC/110/2021, emitido por la Contralora del Instituto Electoral de Michoacán, en fecha 5 de abril de 2021, en el que manifiesta, entre otras cosas, que le fue adjudicada la partida única del procedimiento de adjudicación directa número A-IEM-CA-AD/08/2018, relativo a la impresión de la Documentación Electoral para el Proceso Electoral Local Ordinario 2017-2018, a la empresa Formas Inteligentes, S.A. de C.V., misma que omitió empacar los documentos de la manera acordada, ya que en varios casos se empacaron por Distrito y no se realizó la clasificación por Municipio, complicando el proceso de distribución.

3. Oficio número IEEPCO/OIC/036/2021, emitido por el Contralor General del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca, en fecha 5 de abril de 2021, en el que manifiesta, entre otras cosas, que le fue adjudicado el procedimiento de licitación pública número IEEPCO-CAACSBEDBM-PLP-03/2018, relativo a la Adquisición de Boletas, Actas y demás Documentación Electoral, del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018, a la empresa Formas Inteligentes, S.A. de C.V., misma que presentó algunas fallas en impresiones de documentación electoral, en el empaquetado, en la asignación de folios, y en la fecha de entrega del mismo.

Derivado de lo anterior, se desprende, contundentemente, que se actualizan las causales de desechamiento que se mencionan a continuación:

8.3. CAUSAS DE DESECHAMIENTO DE PROPUESTAS.

La propuesta que no cumpla con algún requisito será desechada por el grupo de trabajo en el acto de presentación, apertura y evaluación de propuestas o por "EL COMITÉ" en la etapa de dictaminación; así como las que incurran en alguna de las siguientes situaciones:

A) El incumplimiento o la falsedad de alguno de los requisitos o condiciones contenidos en estas bases o de la documentación solicitada;

18. IMPEDIMENTO A OFERENTES.

No podrán participar en "LA LICITACIÓN", "LOS OFERENTES" que se encuentren en los siguientes supuestos:

B) Los que por causas imputables a ellos, tengan un atraso en la entrega de los bienes o en la prestación de los servicios y en general, hayan incumplido con sus obligaciones contractuales, con "EL INSTITUTO" o con cualquier organismo electoral, en los últimos cuatro años;

E) Los que hubieren proporcionado información que resulte falsa o que hayan actuado con dolo o mala fe en alguna etapa del procedimiento para la adjudicación de un contrato, en su celebración, durante su vigencia o en el trámite de alguna inconformidad administrativa;

En tal virtud, y con fundamento en lo dispuesto por los numerales 8.3, inciso A), 9.1.2, y 18, incisos B) y E), en relación con los puntos 5.1, inciso F), y 8.1, inciso D), se desecha la propuesta técnica de la empresa denominada Formas Inteligentes, S.A. de C.V., devolviéndosele en este momento las muestras presentadas, así como el sobre que contiene su oferta económica.

En el desahogo del punto 1.4., el Presidente del Comité, solicitó a los servidores públicos electorales, al Testigo Social, a los oferentes participantes, así como al Lic. Saúl Ramos Neri, Servidor Público Electoral habilitado para el ejercicio de la función de Oficial Electoral trasladarse a su oficina para extraer las propuestas económicas de la caja de seguridad, donde se encontraban resguardadas, mismas que se encontraban sin alteración alguna y con las medidas de seguridad colocadas.

Acto continuo se devuelve en este momento el sobre que contiene la propuesta económica de la empresa FORMAS INTELIGENTES, S.A. DE C.V., así como de las muestras presentadas y una vez realizado lo anterior, se dio inicio a la apertura de la propuesta económica presentada, con el objeto de verificar el cumplimiento de la información, documentación y demás requisitos solicitados en las bases objeto del procedimiento; pronunciando en voz alta el nombre o razón social del oferente.

En el desahogo del punto 2.2., la representante de la Dirección de Administración, en uso de sus facultades y tomando en consideración que los servidores públicos electorales determinaron el cumplimiento de la información, documentos y demás requisitos solicitados en las bases, de la propuesta presentada, así como el pronunciamiento de los representantes de la Unidad Administrativa Interesada respecto de que si la oferta económica cumple con las características y especificaciones técnicas solicitadas en el ANEXO UNO, declaró la aceptación de la siguiente empresa:

NO. PROG.	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DE LA EMPRESA
1	GRÁFICAS CORONA JE, S.A. DE C.V.

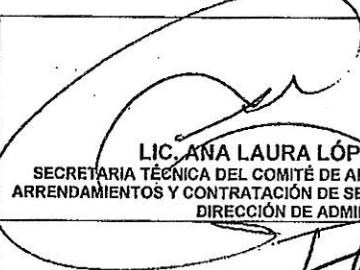



En el desahogo del punto 2.3, en virtud de que fue aceptada la única propuesta económica presentada, la representante de la Dirección de Administración, declaró el término de la apertura y evaluación de las propuestas económicas; procediendo los servidores públicos electorales asistentes, a rubricar las fojas de la propuesta.

En el desahogo de los puntos 3.1, 3.2 y 3.3, la representante de la Dirección de Administración dio lectura en voz alta al contenido del acta y declaró la conclusión de la primera etapa relacionada con el acto de presentación, apertura y evaluación de propuestas, para posteriormente declarar un receso, mismo que se reanuda en la segunda etapa del procedimiento adquisitivo, correspondiente a la

elaboración y emisión del dictamen de adjudicación por parte del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Instituto, procediendo a la tercera etapa y conclusión del procedimiento con la emisión y publicación del fallo de la licitación por parte de la convocante, el día ocho de abril del año dos mil veintiuno, a partir de las diecisiete horas.

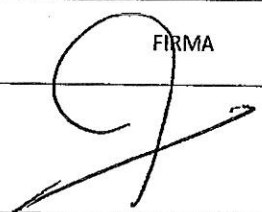
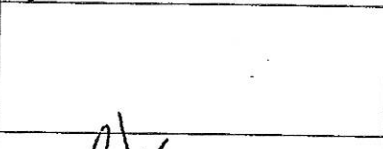

Se cierra la presente siendo las once horas con treinta minutos del día siete de abril de dos mil veintiuno, firmando de conformidad para su debida constancia legal quienes en ella intervinieron y quisieron hacerlo, otorgándoles copia simple a quienes la suscribieron.

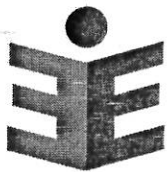
FIRMAS POR PARTE DE LOS SERVIDORES ELECTORALES Y DEL TESTIGO SOCIAL

 LIC. JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y PRESIDENTE DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS Y REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN	 LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ SECRETARÍA TÉCNICA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS Y REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
 ING. FRANCISCO AUGUSTO FUENTES LEMUS REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA	 LIC. MARIO SANDOVAL MOCIÑO REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL
 LIC. FERNANDO RUBÉN ÁLVAREZ VELÁZQUEZ REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN JURÍDICO CONSULTIVA	 LIC. VÍCTOR HUGO CÁNTORA VILCHIS DIRECTOR DE ORGANIZACIÓN Y REPRESENTANTE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA INTERESADA
 DRA. JULY ERIKA ARMENTA PAULINO REPRESENTANTE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA INTERESADA	 LIC. VERÓNICA YAZMIN DÍAZ FREGOSO REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
<p>TESTIGO SOCIAL</p>  C.P.C. JOSÉ JUAN LAZO SARMIENTO	

**ACTA REFERENTE AL ACTO DE PRESENTACIÓN, APERTURA Y EVALUACIÓN DE
PROPUESTAS DEL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No.
IEEM/LPN/07/2021.**

FIRMA POR PARTE DE LOS OFERENTES PARTICIPANTES

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DE LA EMPRESA	NOMBRE DEL ASISTENTE	FIRMA
GRÁFICAS CORONA JE, S.A. DE C.V.	FRANCISCO OBED ORELLANA LOPE	
GRUPO COMERCIAL IMPRESOR ARCOS, S.A. DE C.V.	CAROLINA OLALDE ECHEVERRÍA	
FORMAS INTELIGENTES, S.A. DE C.V.	JOSÉ LUIS ARREDONDO NEGRETE	



INSTITUTO
ESTATAL ELECTORAL
y de Participación Ciudadana de Oaxaca

**Instituto Estatal Electoral
y de Participación Ciudadana de Oaxaca.**

CONTRALORÍA GENERAL.

OFICIO No.: IEEPCO/OIC/039/2021.

ASUNTO: Consideraciones emitidas respecto del próximo fallo de la licitación pública para adquisición de la documentación electoral.

Oaxaca de Juárez, Oaxaca, a 10 de abril de 2021.

**CC. INTEGRANTES DEL COMITÉ DE
ADQUISICIONES DEL IEEPCO.
P R E S E N T E S .**

Con fundamento en lo establecido por los artículos 3 Fracción XXI, 4 fracción I, 6, 7, 9 fracción II y 10 fracciones I y II de la Ley General de Responsabilidades Administrativas; 71 numeral 1 y 4, 75 fracciones II, IV, V, VI, VII, IX, XV y XXII de la Ley de Instituciones y Procedimientos Electorales del Estado de Oaxaca; así como 6 inciso c), g), 9 inciso a), 17, 18 inciso d) y j) del Reglamento Interior de la Contraloría General del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca, toda vez que ésta Contraloría General como Órgano Interno de Control de éste Instituto es la autoridad administrativa competente para verificar el ingreso, egreso, manejo, custodia y aplicación de recursos públicos que el Estado ministra a través del presupuesto aprobado así como el facultado para verificar que las diversas áreas del Instituto Estatal que hubieren recibido, manejado, administrado o ejercido recursos, lo hagan conforme a la normatividad aplicable, los programas aprobados y montos autorizados, así como en el caso de los egresos, con cargo a las partidas correspondientes se realicen con apego a las disposiciones legales, reglamentarias y administrativas conducentes, ésta Contraloría General, en un acto considerado como **PREVENTIVO**, solicita sean analizadas y valoradas de forma pormenorizada, las propuestas técnicas y económicas respecto de LA LICITACIÓN PÚBLICA MEDIANTE LA CUAL SE ADQUIRIRÁ LA DOCUMENTACIÓN ELECTORAL PARA EL PROCESO 2020-2021, lo anterior en virtud de que en lo subsecuente se emitirá el DICTÁMEN TÉCNICO ECONÓMICO Y LA EMISIÓN DEL FALLO por parte del Comité de Adquisiciones de éste Instituto y que, al tratarse de la erogación o del ejercicio de recursos públicos así como el antecedente de conocimiento y de hecho público notorio de una de las empresas que participan en el proceso de Licitación en comento presentó diversas fallas y retrasos en la entrega de documentación electoral en el proceso 2017-2018, se indica lo siguiente:

1.- A medida de antecedente se desprende que con fecha veintiocho de marzo del año dos mil dieciocho, la Junta General Ejecutiva de este Instituto emitió DICTAMEN TÉCNICO ECONÓMICO Y EMISIÓN DE FALLO respecto de la Licitación Pública IEEPCO-CAACSBEDBM-PLP-03/2018

f t IEEPCO



INSTITUTO
ESTATAL ELECTORAL
y de Participación Ciudadana de Oaxaca

**Instituto Estatal Electoral
y de Participación Ciudadana de Oaxaca.**

CONTRALORÍA GENERAL.

adquisición de boletas, actas y demás documentación electoral del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018.

2.- El fallo que antecede, se emitió en favor de la empresa con la razón social **FORMAS INTELIGENTES S.A. DE C.V.** hasta por un monto de \$23,313,258.92 (VEINTITRÉS MILLONES TRESCIENTOS TRECE MIL DOSCIENTOS CINCUENTA Y OCHO PESOS 92/100 M.N.) I.V.A. incluido y misma que se encuentra participando en el proceso de Licitación Pública para la adquisición de boletas, actas y demás documentación electoral del Proceso Electoral 2020-2021.

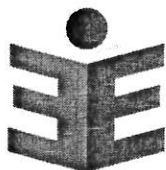
3.- Es menester señalar que la empresa **FORMAS INTELIGENTES S.A. DE C.V.** presentó errores en las impresiones de documentación electoral, en el empaquetado, en la asignación de folios así como en la fecha de entrega del mismo, derivado de lo anterior y previa búsqueda en el índice que lleva ésta Contraloría General, no se localizó queja, denuncia o actuación de oficio al respecto sin embargo, lo sucedido ocurrió en el marco de hechos notorios y públicos siendo las Presidentas y Presidentes de los Consejos Distritales el principal medio de difusión y conocimiento de lo acontecido.

4.- En ese sentido, de conformidad con lo establecido por las leyes de la materia, se exhorta al Comité de Adquisiciones de éste Instituto para que tenga a bien realizar un análisis pormenorizado de las condiciones, características y si se encuentra dentro de sus posibilidades, requiera de otros entes electorales, la opinión respectiva de las empresas que actualmente participan en la Licitación multicitada, toda vez que éste Instituto ya cuenta con antecedentes negativos por parte de la empresa denominada **FORMAS INTELIGENTES S.A. DE C.V.** sirviendo como base principal los siguientes preceptos:

De la Ley de Instituciones y Procedimientos Electorales del Estado de Oaxaca:

Artículo 46. La Junta General Ejecutiva se reunirá por lo menos una vez al mes, siendo sus atribuciones las siguientes:

...



INSTITUTO
ESTATAL ELECTORAL
y de Participación Ciudadana de Oaxaca

**Instituto Estatal Electoral
y de Participación Ciudadana de Oaxaca.**

CONTRALORÍA GENERAL.

VI.- Integrar el Comité de Adquisiciones del Instituto Estatal y vigilar los procesos de adquisición de bienes, contratación de servicios, realización de obra y enajenaciones de bienes que se instrumenten para su adecuado funcionamiento;

De la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos, Prestación de Servicios y Administración de Bienes Muebles e Inmuebles de Estado de Oaxaca:

Artículo 1. La presente Ley es de orden público e interés social y tiene por objeto regular las actividades relativas a la contratación de adquisiciones, arrendamientos y servicios que se realicen para el funcionamiento de la administración pública del Estado de Oaxaca.

Los órganos de derecho público de carácter estatal, con autonomía derivada de la Constitución Política del Estado, aplicarán las disposiciones de esta Ley en lo que no se contraponga a los ordenamientos legales que los rigen, sujetándose a sus propios órganos de control.

Artículo 34. Los procedimientos de licitación se llevarán a cabo mediante convocatoria para que libremente se presenten proposiciones solventes en sobres cerrados, que serán abiertos públicamente **a fin de asegurar al Estado las mejores condiciones disponibles, de acuerdo con lo que establece la Ley.**

Las etapas que comprenderá el procedimiento de licitación son las siguientes:

- I. Convocatoria por publicación o invitación, según corresponda;**
- II. Junta de aclaraciones;**
- III. Recepción y apertura de propuestas técnicas y económicas;**
- IV. Análisis de propuestas y emisión de dictamen;**
- V. Notificación del fallo, y**
- VI. Suscripción del pedido o contrato.**



INSTITUTO
ESTATAL ELECTORAL
y de Participación Ciudadana de Oaxaca

**Instituto Estatal Electoral
y de Participación Ciudadana de Oaxaca.**

CONTRALORÍA GENERAL.

De los anteriores preceptos jurídicos se desprende que el proceso de Licitación respectiva aún se encuentra en términos para que sean analizadas las propuestas económicas con base en los principios rectores en la ejecución del gasto público tales como los de austeridad, eficiencia, economía, transparencia y honradez con la finalidad de satisfacer los objetivos a los que estén destinados y así garantizar las mejores condiciones para el Instituto.

6.- La elaboración de los instrumentos contractuales deberán especificar las penas convencionales por calidad o atraso en la entrega de la documentación electoral que sean imputables al proveedor para estar en aptitudes de imponerlas cuando la hipótesis jurídica se actualice, sirviendo como sustento lo establecido por el siguiente ordenamiento:

De la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos, Prestación de Servicios y Administración de Bienes Muebles e Inmuebles de Estado de Oaxaca:

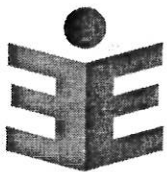
Artículo 53. Los contratos y pedidos de adquisiciones, arrendamientos y servicios contendrán, como mínimo, lo siguiente:

...

VIII. Causas de rescisión de la contratación y penas convencionales por calidad, atraso en la entrega de los bienes o servicios, por causas imputables a los Proveedores;

Artículo 59. Las Dependencias y Entidades deberán pactar penas convencionales a cargo del Proveedor, por atraso en el cumplimiento de las fechas pactadas de entrega o de la prestación del servicio, las que no excederán del monto de la garantía de cumplimiento del contrato, y serán determinadas en función de los bienes o servicios no entregados o prestados oportunamente.

Los Proveedores quedarán obligados ante la Dependencia o Entidad a responder de los defectos y vicios ocultos de los bienes y de la calidad de los



INSTITUTO
ESTATAL ELECTORAL
y de Participación Ciudadana de Oaxaca

**Instituto Estatal Electoral
y de Participación Ciudadana de Oaxaca.**

CONTRALORÍA GENERAL.

servicios, así como, de cualquier otra responsabilidad en que hubieren incurrido, en los términos señalados en el contrato respectivo y en la legislación aplicable.

Sirva lo anterior como antecedente para los fines legales y administrativos a los que haya lugar.

Sin otro particular y confiando en la atención que sirvan brindarle a la presente solicitud, les reitero un cordial saludo.



**CONTRALORÍA
GENERAL**

ATENTAMENTE

“PARA UNA ELECCIÓN DEMOCRÁTICA: UN CIUDADANO, UN VOTO”.

**MTRO. SALVADOR ALEJANDRO CRUZ RODRÍGUEZ
CONTRALOR GENERAL DEL IEEPCO.**

- C. c. p. Mtro. Gustavo Miguel Meixueiro Nájera. Consejero Presidente del Consejo General del IEEPCO. Para su conocimiento.
- C. c. p. Mtro. Luis Miguel Santibáñez Suárez. Secretario Ejecutivo del IEEPCO. Mismo fin.
- C. c. p.- EXPEDIENTE.